



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 1 de 15

### DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Comité Operativo de la Secretaría de Desarrollo Económico del Mes de Diciembre de 2025

Acta No: 14      Fecha: 16/12/2025      Lugar: Despacho del Secretario de desarrollo económico      Hora: 9:45 am a 11:00 am

ÁREA O DEPENDENCIA: Secretaría de Desarrollo Económico

### ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Anexo lista de asistencia		

### ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Aprobación del Plan de Acción 2026 de la Secretaría de Desarrollo Económico atendiendo las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo llevada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2026 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo (**Edna Clemencia Delgado**)
4. Información financiera a Noviembre 30 de 2025
5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 (**Doctor Diego Fernando Tobón Gil**)
6. Propositiones y Varios
7. Cierre

### DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. Saludo



El Secretario de Desarrollo Económico, doctor **Diego Fernando Tobón Gil**, dio la bienvenida a los asistentes e indicó que el Comité Operativo correspondiente al mes de diciembre de 2025 tenía como objetivo principal la revisión y aprobación del **Plan de Acción 2026**, así como el seguimiento al cierre de la vigencia 2025.

Siendo las 9:45 a. m., el Secretario de Desarrollo Económico dio apertura a la sesión, resaltando la importancia del Comité por tratarse del último Comité Operativo de la vigencia 2025, clave para el cierre administrativo y la aprobación definitiva del Plan de Acción 2026.



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 2 de 15



Se dejó constancia de la asistencia de los funcionarios y contratistas convocados, quienes firmaron el registro correspondiente, conformándose el quórum necesario para deliberar y decidir.



### 2. Lectura y aprobación del orden del día

Se dio lectura al siguiente orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad:

#### Orden del día

##### ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Lectura y aprobación del Orden del Día
3. Aprobación del Plan de Acción 2025 de la Secretaría de Desarrollo Económico atendiendo las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo creada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2025 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo. (Edna Citerencia Delgado)
4. Información financiera a Noviembre 30 de 2025
5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 (Doctor Diego Fernando Tobón Gil)
6. Proposiciones y Varios
7. Cierre





## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 3 de 15

3. Aprobación del Plan de Acción 2026 de la Secretaría de Desarrollo Económico atendiendo las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo llevada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2026 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo (Edna Clemencia Delgado)

La Profesional Especializada Edna Clemencia Delgado presentó el Plan de Acción 2026 de la Secretaría de Desarrollo Económico, informando que el documento surtió el siguiente proceso de formulación, revisión y validación:

Presenta un gráfico en el cual se señalan los lineamientos dados por el Departamento Administrativo de Planeación, iniciado por lo determinado en la Circular No 2025-CI-612 de noviembre 28 expedida por el DAPM respecto al cierre de la vigencia 2025 y apertura de la vigencia 2026 respecto la presentación del Plan de Acción 2026





## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 4 de 15

- Comité Operativo del 24 de noviembre de 2025, en el cual se definió la línea base del Plan de Acción.
- Jornada de trabajo extendida del 28 de noviembre de 2025, orientada al ajuste técnico y consolidación de actividades.
- Radicación ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal el 5 de diciembre de 2025.
- Mesa de revisión con Planeación Municipal el 11 de diciembre de 2025, en la cual se realizaron ajustes de forma y redacción conforme al nuevo formato institucional.

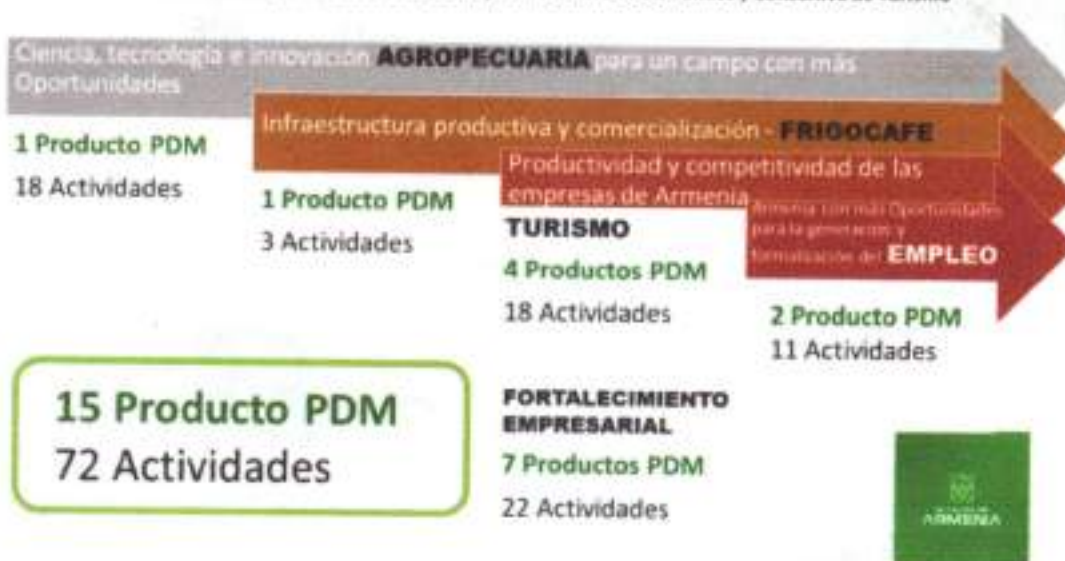
la Secretaría de Desarrollo Económico convocó a las instancias de Participación en las cuales ejerce la Secretaría Técnica realizando las respectivas reuniones así:

Consejo de Desarrollo Económico realizado el 15 de diciembre de 2025 a las 7:30 a.m.

Consejo Consultivo de Turismo realizado el 15 de diciembre de 2025 a las 9:00 a.m.

Las dos instancias realizaron observaciones y modificaciones que conllevaron a realizar cambios a los ya aprobados por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo realizada el día 11 de diciembre de 2025, por lo que se informará a esa dependencia y se considera pertinente para facilitar al equipo de Trabajo de la SDE en la identificación de las evidencias requeridas se subraye en negrilla la palabra clave que le da coherencia a la unidad de medida del indicador de Producto

Cuadro resumen presentado en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo



Como resultado de las instancias anteriormente mencionadas, se incorporaron veintiuna (21) observaciones, especialmente en los componentes de desarrollo rural, turismo, fortalecimiento empresarial y empleo, las cuales fueron consolidadas en un archivo Excel y posteriormente ajustadas en el documento final del Plan de Acción.

Las modificaciones del Consejo Consultivo de turismo fueron sustentadas por la contratista Manuela Salazar V.

Se informa que en jornada realizada desde las 4:30 p.m. a 7:00 pm del día 15 de diciembre de 2025 con la Consejera de Desarrollo Económico:

Adriana María Flórez Laiseca

Representante Legal de la Sociedad de Economistas del Quindío.



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 5 de 15

se incorporaron las modificaciones realizadas por el Consejo en la reunión a las cuales se transcriben a continuación:

- *Fomentar a los productores del sector rural en las líneas de hortalizas, aromáticas, especias, plátano y café, fortaleciendo la Agricultura Campesina, Familiar, Étnica y Comunitaria, e incorporando las huertas urbanas y periurbanas como estrategia transversal de seguridad alimentaria, generación de ingresos y articulación campo-ciudad.*
- *Fortalecer los procesos ambientales del sector agropecuario del municipio de Armenia mediante la formulación de la propuesta del Plan Municipal de Agricultura Clímicamente Inteligente, orientado a la promoción, prevención y conservación del medio ambiente, con el fin de proteger los recursos naturales, aumentar la resiliencia climática y asegurar la sostenibilidad productiva del territorio rural, en el marco de los procesos de extensión rural.*
- *Diseño e implementación de la Estrategia de la Escuela Municipal de Agroemprendimiento y Negocios Rurales*

### *Descripción de la actividad:*

*Diseñar, estructurar e implementar la Escuela Municipal de Agroemprendimiento y Negocios Rurales como una estrategia integral de formación y fortalecimiento de capacidades para productores rurales, jóvenes y actores del sector agropecuario del municipio de Armenia, articulando procesos de educación formal y no formal, extensión rural y acompañamiento empresarial, en alianza con universidades, el SENA y el sector privado.*

*La Escuela integrará y organizará las actuales jornadas de Campo en la Escuela, las capacitaciones técnicas y los procesos de liderazgo rural, consolidándolos en una oferta formativa permanente orientada al desarrollo productivo, empresarial y territorial.*

*Programa de Formación e Innovación Rural para Jóvenes y Productores – Jóvenes Rurales Innovadores*  
*Modelos de negocio rurales.*

*Marketing territorial y construcción de marca campesina.*

*Liderazgo rural y participación ciudadana.*

*Agricultura clímicamente inteligente y sostenibilidad productiva.*

- *Implementación del Programa "Campo en la Escuela" para la Formación Agropecuaria y el Relevo Generacional Rural*

### *Descripción de la actividad:*

*Implementar el programa "Campo en la Escuela" en las instituciones educativas rurales del municipio de Armenia, como una estrategia pedagógica y de extensión rural orientada a acercar a niños, niñas y jóvenes al sector agropecuario, promover el conocimiento del territorio rural y fomentar el relevo generacional mediante procesos formativos prácticos en agricultura, sostenibilidad ambiental, innovación y emprendimiento rural.*

*El programa busca fortalecer la vocación agropecuaria desde edades tempranas, visibilizar el campo como una opción de vida digna y productiva, y contribuir a la formación de nuevas generaciones comprometidas con el desarrollo rural sostenible del municipio.*

*Formación básica en agricultura y sistemas productivos locales.*

*Sensibilización sobre la importancia del campo, la seguridad alimentaria y el cuidado del medio ambiente.*

*Introducción a prácticas de agricultura clímicamente inteligente.*

*Promoción del emprendimiento rural y la innovación en el sector agropecuario.*

*Articulación con procesos de orientación vocacional y proyectos pedagógicos institucionales.*

*Campo en la Escuela – Semilleros del Relevo Rural*

- *Implementación y Operación del Observatorio Agropecuario Local para el Seguimiento de los Indicadores del Sector Rural*



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 6 de 15

### Descripción de la actividad:

Implementar y operar el Observatorio Agropecuario Local del municipio de Armenia como un sistema técnico de información y análisis para el seguimiento, consolidación y validación de los indicadores del sector rural, articulado al Sistema de Información de la Secretaría de Desarrollo Económico, con el fin de generar informes técnicos periódicos que soporten la planeación, el seguimiento y la toma de decisiones públicas en materia de desarrollo rural.

El Observatorio permitirá pasar de informes aislados a un modelo continuo de análisis territorial, garantizando información confiable, actualizada y útil para la gestión pública.

Componentes del Sistema de Información del Observatorio

#### 1. Producción agropecuaria

Seguimiento a volúmenes de producción por línea productiva.

Identificación de tendencias productivas rurales.

Análisis de productividad y estacionalidad.

#### 2. Precios agropecuarios

Monitoreo de precios locales y regionales.

Análisis de variaciones y comportamiento del mercado.

Soporte para estrategias de comercialización y compras públicas.

#### 3. Asociaciones y organización rural

Caracterización y seguimiento de asociaciones rurales.

Información sobre formalización, capacidad organizativa y cobertura.

Identificación de brechas y oportunidades de fortalecimiento asociativo.

#### 4. Oferta y demanda

Análisis de la oferta productiva rural del municipio.

Identificación de demandas institucionales y privadas.

Soporte para encadenamientos productivos y mercados campesinos.

#### 5. Soporte para la toma de decisiones públicas

Elaboración de informes técnicos de seguimiento a indicadores rurales.

Insumos para la formulación, ajuste y evaluación de políticas públicas.

Apoyo a la planeación estratégica y a los procesos de inversión pública.

Articulación institucional

- Validación de información a través del Sistema de Información de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Articulación con dependencias municipales, academia y entidades del sector agropecuario.

Integración de datos provenientes de procesos de extensión rural y programas sectoriales.

### Resultado esperado

Información agropecuaria del municipio de Armenia consolidada, validada y sistematizada a través del Observatorio Agropecuario Local, permitiendo el seguimiento efectivo de los indicadores del sector rural y fortaleciendo la toma de decisiones públicas basadas en evidencia.

Indicadores sugeridos (si los necesitas)

Número de informes técnicos elaborados y validados.

Indicadores rurales monitoreados de manera periódica.

Decisiones o políticas públicas soportadas en información del Observatorio.

Actores institucionales que utilizan la información generada.



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 7 de 15

- Implementación y Operación del Observatorio Agropecuario Local para el Seguimiento de los Indicadores del Sector Rural
- Programa de Empoderamiento Económico y Empresarial de la Mujer Rural y Poblaciones Priorizadas

### Descripción de la actividad:

Generar e implementar estrategias orientadas al empoderamiento económico de la mujer rural y de poblaciones priorizadas del municipio de Armenia, mediante procesos de asesoría, capacitación y acompañamiento empresarial, desarrollados en articulación con entidades como el SENA, el INVIMA y la academia, con el fin de fortalecer la formalización, la producción y la comercialización de emprendimientos rurales, promoviendo la autonomía económica, la generación de ingresos y la reducción de brechas de género en el sector rural.

Asesoría y acompañamiento a emprendedoras rurales. Capacitación para la formalización, producción y comercialización. Acceso a mercados y encadenamientos productivos. Enfoque de género y diferencial. Articulación con SENA, INVIMA y universidades para formación certificada.

### Objetivo del programa

Promover la autonomía económica y la generación de ingresos de la mujer rural y de poblaciones priorizadas del municipio de Armenia, mediante el fortalecimiento de sus capacidades productivas, empresariales y comerciales, con enfoque de género y diferencial.

### Programa de Agroindustria a Pequeña Escala

- Apoyo a microprocesamiento:
- Café especial
- Frutas transformadas
- Panela, cacao, deshidratados
- Dotación básica y acompañamiento técnico.

4. Fortalecer las capacidades financieras y productivas de microempresarios, empresarios y emprendedores del municipio de Armenia, a través de una estrategia de microcrédito articulada con acompañamiento empresarial, que facilite el acceso a recursos financieros, impulse la consolidación de los negocios y contribuya al desarrollo económico sostenible del territorio.

- Desarrollar mesas estratégicas de articulación, análisis y toma de decisiones con los consejeros del Consejo de Desarrollo Económico de Armenia, como espacios permanentes de concertación y co-creación, orientados a fortalecer la gestión institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y a consolidar el rol del Consejo como instancia asesora, propositiva y estratégica para el desarrollo económico del municipio.

### Resultado esperado

Estrategias, programas y acciones de la Secretaría de Desarrollo Económico fortalecidas a partir de los aportes del Consejo de Desarrollo Económico de Armenia, consolidando una gestión participativa, articulada y orientada al desarrollo económico sostenible del municipio.

- Implementar y operar el Observatorio de Fortalecimiento Empresarial como un sistema técnico de información, análisis y seguimiento de los indicadores del sector de fortalecimiento empresarial del municipio de Armenia, orientado a la elaboración de informes técnicos periódicos, validados e integrados al Sistema de Información de la Secretaría de Desarrollo Económico, con el fin de apoyar la planeación, el monitoreo y la toma de decisiones estratégicas en materia de desarrollo empresarial.

Sistema Integral de Información para el Desarrollo Económico de Armenia – SIIDEA  
Armenia Trabaja – Observatorio de Empleo y Formalización



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 8 de 15

Como resultado de este proceso, el Plan de Acción 2026 quedó conformado por un total de setenta y nueve (79) actividades, distribuidas en los proyectos misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico, alineadas con el Plan de Desarrollo Municipal y el direccionamiento estratégico institucional.

Cuadro resumen de lo Aprobado en Comité Operativo del 15 de diciembre de 2025



En consecuencia, el Comité Operativo APRUEBA el Plan de Acción 2026 y autoriza su radicación definitiva ante el Departamento Administrativo de Planeación, así como su socialización interna con los líderes de proceso para efectos de ejecución y seguimiento.

Nombre del Proyecto	Acciones / Actividades Programadas Para La Vigencia	Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia
Ciencia, tecnología e innovación agropecuaria para un campo con más Oportunidades	Formulación de Plan de Acción de la EPSEA para el Fortalecimiento de los procesos de Extensión Agropecuaria	1
	Informes de Seguimientos al funcionamiento de la EPSEA para el Fortalecimiento de los procesos de Extensión Agropecuaria	4
	Fomentar a los productores del sector rural en las líneas de hortalizas, aromáticas, especias, plátano y café, fortaleciendo la Agricultura Campesina, Familiar, Étnica y Comunitaria, e incorporando las huertas urbanas y periurbanas como estrategia transversal de seguridad alimentaria, generación de ingresos y articulación campo-ciudad.	300
	Fortalecer a productores del sector pecuario del Municipio de Armenia, enfocados en las líneas productivas pecuarias de Bovinos, porcinos y avicultura, con el fin de robustecer la agricultura campesina, familiar, étnica y comunitaria.	80
	Fortalecer los procesos ambientales del sector agropecuario del municipio de Armenia mediante la formulación de la propuesta del Plan Municipal de Agricultura Climáticamente Inteligente, orientado a la promoción, prevención y conservación del medio ambiente, con el fin de proteger los recursos naturales, aumentar la resiliencia climática y asegurar la sostenibilidad productiva del territorio rural, en el marco de los procesos de extensión rural.	100%
	Diseño e implementación de la Estrategia de la Escuela Municipal de Agroemprendimiento y Negocios Rurales	100%
	Realizar Capacitaciones del Programa de Formación e Innovación Rural para Jóvenes y Productores – Jóvenes Rurales Innovadores: 1. Modelos de negocio rurales 2. Marketing territorial y construcción de marca campesina 3. Liderazgo rural y participación ciudadana 4. Agricultura climáticamente inteligente y sostenibilidad productiva	4



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 9 de 15

	Realizar <b>capacitaciones</b> para implementar el Programa "Campo en la Escuela: Semilleros del relevo Rural" para la Formación Agropecuaria y el Relevo Generacional Rural en temas como: 1. Formación básica en agricultura y sistemas productivos locales. 2. Sensibilización sobre la importancia del campo, la seguridad alimentaria y el cuidado del medio ambiente. 3. Introducción a prácticas de agricultura climáticamente inteligente. 4. Promoción del emprendimiento rural y la innovación en el sector agropecuario. 5. Articulación con procesos de orientación vocacional y proyectos pedagógicos institucionales.	10
	Realizar <b>Mercados Campesinos</b> para fomentar la agricultura campesina, familiar y comunitaria en la zona rural de Armenia, impulsando procesos asociativos para mejorar la productividad. Esto se logrará mediante el desarrollo de mercados campesinos, ferias, emprendimientos rurales, ruedas de negocios rurales y el fortalecimiento de las asociaciones existentes.	7
	Implementar y operar el <b>Observatorio Agropecuario Local</b> como componente del Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE para el análisis y seguimiento de los indicadores del sector Rural del municipio de Armenia.	100%
	Elaborar <b>informes técnicos</b> periódicos, validados en el Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE de la Secretaría, con el fin de apoyar la planeación, el monitoreo y la toma de decisiones estratégicas en materia de desarrollo Rural.	4
	Realizar <b>reuniones</b> de Consejo Municipal de Desarrollo Rural.	4
	Programa de Empoderamiento Económico y Empresarial de la Mujer Rural y Poblaciones Priorizadas en Articulación con SENA, INVIMA y universidades para formación certificada.	100%
	Asesorar y acompañar a <b>emprendedoras rurales</b> , mediante Capacitación para la formalización, producción y comercialización, Acceso a mercados y encadenamientos productivos, Enfoque de género y diferencial.	15
	<b>Actualización</b> de usuarios para las evaluaciones agropecuarias (Unidad de Planificación Rural del Ministerio de Agricultura) y la <b>inscripción</b> de usuarios en la plataforma Campo Innova del Ministerio de Agricultura.	100%
	<b>Celebración del día del campesino</b> .	1
	Realizar <b>actividades</b> para el fortalecimiento e impulso a las rutas de Café Especial.	4
	<b>Gestión</b> para la creación de Parque Agroindustrial Fase I.	100%
	<b>Gestión</b> para la formulación de un Proyecto Fase I en el Sector Agroindustrial.	100%
	Realizar <b>Actividades</b> de Acompañamiento en el proceso de encadenamiento productivo de Tiendas de Café y Plantas Tostadoras en el marco de realización Coffee Party en el área urbana y rural del Municipio de Armenia Quindío.	4
Infraestructura productiva y comercialización - FRIGOCAFE	Realizar <b>Comités</b> de Comités de Supervisión Conjunta para brindar Servicio de Supervisión Técnica a la Concesión de FrigoCafe.	2
	Realizar <b>Visitas técnicas</b> de Supervisión Técnica a la Planta de FrigoCafe realizadas.	12
	Elaborar <b>Informes técnicos</b> de supervisión.	2
Productividad y competitividad de las empresas de Armenia	Realizar <b>reuniones</b> de Operatividad del Consejo Consultivo de Turismo de Armenia.	4
	Realizar <b>jornadas</b> de socialización, sensibilización y divulgación para promover, fortalecer y mantener activas las rutas de interés turístico dirigidas a la comunidad y actores del sector. Ruta y/o corredor gastronómico de Armenia. Ruta de monumentos del municipio parte I. Ruta artesanal. Rutas de senderos ecológicos. Ruta de arbolado urbano. Ruta Paisaje Cultural Cafetero Colombiano. Ruta Café Especiales. Ruta de Entretenimiento.	4
	Estructurar <b>nuevas rutas de interés turístico</b> mediante procesos de identificación de atractivos, diagnóstico territorial, concertación con la comunidad y validación técnica con los actores del sector.	2
	Ruta de parques de la ciudad. Ruta de Monumentos II.	
	Aprobación, Adopción e implementación del PEST (Plan estratégico sectorial del turismo) 2026 - 2029 de Armenia y ejecutar las acciones propuestas en el plan de acción.	100%
	Implementar y operar el <b>Observatorio de Turismo</b> como componente del Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE para el análisis y seguimiento de los indicadores del sector Turismo del municipio de Armenia.	100%



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 10 de 15

Elaborar informes técnicos periódicos, validados en el Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE de la Secretaría, con el fin de apoyar la planeación, el monitoreo y la toma de decisiones estratégicas en materia de Turismo.	4
Gestionar procesos institucionales para el Cierre de brechas de turismo en articulación con la Comisión Regional de Competitividad	100%
Realizar Reuniones de Operatividad del Comité de conectividad Aérea de Municipio de Armenia para la promoción del destino ejecutando el plan de acción aprobado por esa instancia	4
Promover la participación de <b>Empresarios</b> del Sector Turístico de Armenia en espacios de Promoción de la Ciudad como destino turístico	20
Promover e impulsar la realización de <b>eventos</b> enfocados a la promoción de Armenia como Destino Turístico, involucrando una estrategia 360 (inversión, turismo y exportaciones) en escenarios nacionales e internacionales transversal a diferentes sectores económicos en articulación con el del Quindío Convention Bureau, Invest In Armenia, y ProColombia	10
Gestionar la Creación del Distrito Gastronómico de Armenia en un sitio de interés público en articulación con gremios	100%
Implementar la <b>Estrategia de promoción</b> de inversión en turismo para Armenia en infraestructura hotelera y servicios que complementen la oferta turística actual transversal a Invest In Armenia Agencia de Inversión del Quindío	100%
Realizar <b>Actividades</b> en el marco de la Estrategia Armenia 24	4
Gestionar la Creación del Distrito Gastronómico de Armenia en un sitio de interés público en articulación con gremios	16
Realizar <b>jornadas</b> encaminadas a la sensibilización del cumplimiento de requisitos legales (inspección, vigilancia y control) y formalización a los prestadores de Servicios turísticos en articulación con Policía de Turismo, Migración ICBF, Cotelco, Cámara de Comercio, Consejo de Propiedad Horizontal, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Salud, Departamento de Planeación, Secretaría de Hacienda y DIAN.	16
Realizar <b>jornadas</b> encaminadas a la sensibilización y prevención del ESCNNA (Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes) en articulación con Policía de Turismo	16
Realiza <b>actividades</b> que impulsen la Ruta del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano (PCCC) que garantice un turismo sostenible y fortalezca la identidad cultural del territorio en articulación con actores locales, institucionales y comunitarios	15
Gestionar y promover la ECONOMÍA DEL DEPORTE posicionando a Armenia como un DESTINO DE EVENTOS DEPORTIVOS de talla nacional e internacional en articulación con Gremios, Quindío Convention Bureau e IMDERA	100%
Brindar asesoría, asistencia técnica y acompañamiento a <b>empresarios</b> de sector turístico, gremios, corporaciones en formulación de proyectos para el fortalecimiento empresarial.	30
Gestionar e impulsar el Proyectos de gran impacto para el municipio con recursos del Gobierno nacional ( <b>Atractivo Turístico</b> )	100%
Fortalecer a los <b>Guías Profesionales de Turismo</b> con el servicio de asistencia técnica y formación a prestadores de servicios turístico y cadena del sector turístico para mejorar la competitividad	20
Gestionar la reactivación de la Plaza de Mercado Minorista de Armenia como el centro de abasto de la ciudad, con acciones encaminadas al fortalecimiento y promoción de los adjudicatarios activos, mediante la formulación, implementación y seguimiento del Plan de Acción de la PMMA, apoyando en la formulación de proyectos y planes de negocio como ecosistema emprendedor para el fortalecimiento empresarial, escalonando estrategias para traer inversionistas.	100%
Elaborar informes Técnicos sobre el Diagnóstico Jurídico, Financiero y Físico de la PMMA	4
Promover la creación del Fondo Municipal de Desarrollo Empresarial y Tecnológico mediante alianzas para la formación dual, apalancando el financiamiento y apoyo en la formulación de proyectos y planes de negocios para el fortalecimiento empresarial	100%
Fortalecer las capacidades financieras y productivas de <b>microempresarios, empresarios y emprendedores</b> del municipio de Armenia, a través de una estrategia de microcrédito articulada con acompañamiento empresarial, que facilite el acceso a recursos financieros, impulse la consolidación de los negocios y contribuya al desarrollo económico sostenible del territorio.	300
Realizar reuniones de Operatividad del Consejo de Desarrollo Económico de Armenia para que se consoliden como mesas estratégicas de articulación, análisis y toma de decisiones con los consejeros del Consejo de Desarrollo Económico de Armenia, como espacios permanentes de concertación y co-creación, orientados a	4



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 11 de 15

fortalecer la gestión institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y a consolidar el rol del Consejo como instancia asesora, propositiva y estratégica para el desarrollo económico del municipio.	
Implementar y operar el <b>Observatorio de Fortalecimiento Empresarial</b> como componente del Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE para el análisis y seguimiento de los indicadores del sector Empresarial y Emprendedor del municipio de Armenia	100%
<b>Elaborar informes técnicos</b> periódicos, validados en el Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE de la Secretaría, con el fin de apoyar la planeación, el monitoreo y la toma de decisiones estratégicas en materia de Fortalecimiento Empresarial.	4
Facilitar mediante acompañamiento la <b>Operatividad de la Gerencia del Centro</b> de la Ciudad, como estrategia para el dinamismo económico y competitivo del sector con planes de negocio para el fortalecimiento empresarial.	100%
Brindar <b>acompañamiento</b> a los diferentes empresarios con servicios de incubadora empresarial en las diferentes comunas y el sector rural de Armenia mediante la ficha de caracterización y asistencia técnica llevando a cabo alianzas institucionales para los procesos de formalización.	100%
<b>Implementar la Plataforma Digital Armenia Más Bonita y Productiva</b> y Promover la vinculación y acceso de Emprendedores al mercado nacional y/o internacional, fomentando el emprendimiento de la Industria 4.0 y 5.0.	100%
Brindar <b>acompañamiento</b> en las diferentes convocatorias a los empresarios como apoyo a los Clúster del Municipio de Armenia fortaleciendo nuevas iniciativas.	100%
Impactar <b>emprendedores</b> a través del acompañamiento del Laboratorio de Economía Popular como Programa de Fortalecimiento Empresarial, Emprendimiento, Asociatividad y economía colaborativa con componente de: Economía Popular Economía del Deporte Economía Creativa y Cultural Economía del entretenimiento y Economía del Conocimiento Economía Circular y Negocios Verdes a la población de Jóvenes, adulto mayor, en Condición de Discapacidad, Mujeres Emprendedoras, Migrantes Víctimas y Reinsertados a través del Centro de Desarrollo Empresarial y emprendimiento en los puntos vive Digital.	180
<b>Alistamiento de los Espacios de promoción empresarial</b> , convocatorias, avanzadas, reuniones con los enlaces de las poblaciones.	16
Generar <b>Espacios de promoción empresarial</b> con todas las poblaciones: Jóvenes Población en condición de discapacidad Mujeres Población LGBTI Adultos Mayores Migrantes Víctimas Reinsertados	16
Realizar <b>actividades</b> para brindar acompañamiento al programa de acceso a mercados nacionales e internacionales, apoyar, asesorar y gestionar estrategias y rutas de acceso para llevar a cabo el proceso de internacionalización (Actualización del plan de internacionalización).	4
Generar <b>Rueda de Negocios</b> y Rueda de Emprendimientos Internacional	1
Participar en <b>ruedas de negocios</b> y en Actividades de Promoción e Internacionalización de la Empresa, fortaleciendo y reactivando la economía en industrias 4.0 y 5.0.	3
<b>Fortalecer y promover acciones conjuntas</b> con invest in Armenia como gestor para la atracción de la Inversión Nacional e Internacional.	100%
Brindar acompañamiento a <b>emprendedores en edad temprana</b> desde la implementación del Laboratorio de Economía Popular, fortaleciendo el Programa de Emprendimiento y Asociatividad y economía colaborativa con componente de: Economía Popular Economía del Deporte Economía Creativa y Cultural Economía del entretenimiento y Economía del Conocimiento Economía Circular y Negocios Verdes a la población de Jóvenes, adulto mayor, en	80



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 12 de 15

Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del empleo	Condición de Discapacidad, Mujeres Emprendedoras, Migrantes Víctimas y Reinsercados.	
	Apalancar y fortalecer con asistencia técnica los micronegocios de la economía Popular y Comunitaria para mejorar la competitividad de los sectores productivos, generando nuevas oportunidades.	10
	Fortalecer con asistencia técnica y caracterización la Población mediante estrategias para la formación dual que ejerce la Economía Popular para generar Asociatividad.	100%
	Articular el Plan de Trabajo construido y armonizado de la Comisión Regional de Competitividad para aumentar el índice de competitividad de ciudades (ICC) de Armenia	100%
	Acompañamiento a los sectores con mayor necesidad de generar emprendimientos para las creación de los Centros de Reindustrialización ZASCA	100%
	Alistamiento de las Jornadas de empleabilidad, convocatorias, avanzadas, reuniones con los enlaces de las poblaciones.	30
	Realizar Jornadas de apoyo para la empleabilidad con todas las poblaciones: jóvenes Población en condición de discapacidad Mujeres Población LGBTI Adultos Mayores Migrantes Víctimas Reinsercados	30
	Jornadas de Seguimiento post Jornada de empleabilidad en cada empresa que postuló las vacantes	30
	Gestionar alianzas para la Operación de Puntos de Apoyo a la Empleabilidad de la Alcaldía de Armenia en los 2 PVD, Punto CAM, Casa de la mujer y Casa de la juventud	100%
	Promover a las mujeres emprendedoras de Armenia a través del Fondo Mujer Emprende de la vicepresidencia como instrumento de política pública para el empoderamiento económico de las mujeres a través de un Diplomado en alianza con la Academia (15 módulos)	15
	Realizar Jornadas de socialización de incentivos tributarios y de implementación de Teletrabajo a empresarios del municipio de Armenia	17
	Realizar asistencias técnicas a emprendedores sobre economía circular, ciclo de vida del producto y gestión ambiental empresarial para promover la generación de empleos verdes, articulación y alianzas estratégicas (la sostenibilidad ambiental empresarial, el emprendimiento, la economía circular y los mercados verdes	8
	Implementar y operar el Observatorio de Empleo como componente del Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE para el análisis y seguimiento de los indicadores de Empleo del municipio de Armenia	100%
	Elaborar informes técnicos periódicos, validados con el Sistema Integrado de Información de Desarrollo Económico SIDE de la Secretaría, con el fin de apoyar la planeación, el monitoreo y la toma de decisiones estratégicas en materia de Empleo y del Índice de Competitividad de Ciudades	12
	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los indicadores del sector Empleo, validados por el Sistema de Información de la Secretaría de Desarrollo Económico	4
	Realizar jornadas de socialización de la Alerta Temprana No.041 de la Defensoría del Pueblo	25
	Aprobación e implementación de la Política Pública de Desarrollo Económico del Municipio de Armenia	100%

Respecto a la asignación presupuestal aprobada por el Honorable Concejo municipal para la vigencia 2026 es la siguiente:



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 13 de 15

Nombre del Proyecto	Recursos asignados, en pesos
Ciencia, tecnología e innovación <b>AGROPECUARIA</b> para un campo con más Oportunidades	\$ 250,000,000
Infraestructura productiva y comercialización - <b>FRIGOCAFE</b>	\$ 40,000,000
<b>PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD</b> de las empresas de Armenia	\$ 1,050,000,000.00
Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del <b>EMPLEO</b>	\$ 214,427,273.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,554,427,273</b>



#### 4. Información financiera a noviembre 30 de 2025

Lina María Caicedo presentó la información financiera con corte a diciembre 15 de 2025

CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO ENERO 01 A DICIEMBRE 15 DE 2025					
PROYECTOS	Recursos asignados en pesos en el momento presupuestal (Comprometido)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Comprometido)	Porcentaje ejecución Presupuestal a la fecha de corte	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Pagado)	Porcentaje ejecución presupuestal a la fecha de corte
Ciencia, tecnología e innovación agropecuaria para un campo con más Oportunidades	\$ 1,237,950,000.00	\$ 872,266,674.00	70%	\$ 745,100,000.00	60%
Infraestructura productiva y comercialización - FRIGOCAFE	\$ 79,000,000.00	\$ 75,366,867.00	95%	\$ 56,500,000.00	72%
Productividad y competitividad de las empresas de Armenia	\$ 5,896,895,002.96	\$ 4,787,237,796.00	81%	\$ 1,902,789,743.00	33%
Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del empleo	\$ 882,142,445.00	\$ 844,230,000.00	96%	\$ 706,967,770.00	80%
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 8,097,988,557.96</b>	<b>\$ 6,579,101,337.00</b>	<b>81%</b>	<b>\$ 3,471,257,513.00</b>	<b>43%</b>



Con el fin de dejar claridad sobre el estado de la ejecución presupuestal de la vigencia según lo comprometido se tiene un porcentaje de ejecución del 81% y según lo pagado el porcentaje de ejecución es del 43%, se informa que estamos a la espera de la causal lo referente a los convenios y al alumbrad Navideño de Armenia.



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 14 de 15

### 5. Definición de responsables y lineamientos para el cierre de vigencia 2025

El Secretario de Desarrollo Económico, doctor Diego Fernando Tobón Gil, impartió los lineamientos generales para la adecuada finalización de la vigencia 2025 y la preparación de la ejecución del Plan de Acción 2026, haciendo énfasis en la corresponsabilidad de los líderes de proyecto y equipos de trabajo.

En este sentido, se estableció que cada líder de proyecto deberá presentar, por escrito, un documento en el cual se atemice el Plan de Acción 2026, detallando de manera clara y concreta los siguientes aspectos:

- Las actividades a ejecutar durante la vigencia 2026, conforme al Plan de Acción aprobado.
- El rol del equipo de contratistas en el desarrollo de dichas actividades.
- Las necesidades adicionales requeridas para su ejecución, ya sean de tipo presupuestal, logístico o técnico.

Se definió como plazo máximo de entrega de este insumo el jueves siguiente a la sesión, a las 10:00 a. m., con el fin de consolidar la información requerida para la planeación operativa y la gestión presupuestal de la vigencia 2026.

Así mismo, se reiteró la importancia del cierre contractual y documental como requisito indispensable para el adecuado cierre administrativo, institucional y fiscal de la vigencia 2025, destacando que este proceso es fundamental para garantizar la transparencia, trazabilidad y cumplimiento de las obligaciones contractuales.

#### 5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 (Doctor Diego Fernando Tobón Gil)

Actividades pendientes

Diciembre 19 ARMENIA DESPIERTA

Líder: Cristian Camilo Echaverry  
Anderson Viquez Ramirez  
Miguel Tejada  
Mauricio Sánchez  
Juan Carlos Ramos

Diciembre 20 CELEBRACION CAMPESINA

Líder: Andrés Restrepo Gómez

Diciembre 20 CELEBRACION CAMPESINA

Líder: Andrés Restrepo Gómez  
Julio Cesar Ruiz Liral



### 6. Proporciones y varios

En este punto se dejó constancia de que la abogada Ana María Quintero será la responsable directa del cierre contractual de la Secretaría de Desarrollo Económico, encargada de la revisión, verificación y consolidación de los expedientes contractuales, en coordinación con los líderes de proceso y el equipo administrativo.

Se enfatizó que el cierre contractual constituye un requisito indispensable para el cierre documental e institucional de la vigencia, así como para el adecuado inicio de la vigencia 2026.

### 7. Cierre

No siendo otro el asunto por tratar, el Secretario de Desarrollo Económico agradeció la participación de los asistentes y dio por finalizada la sesión del Comité Operativo, reiterando el llamado al cumplimiento de los



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 15 de 15

compromisos adquiridos y al trabajo articulado para el fortalecimiento de la gestión institucional de la Secretaría.

Siendo las 11:00 a.m. se dio por terminada la reunión.

### COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Envío del Plan de Acción al Departamento Administrativo de Planeación	Edna Clemencia Delgado Profesional Especializada SDE	16 de diciembre de 2025

Dirigió:

FIRMA:

NOMBRE: Diego Fernando Tobón Gil

CARGO: Secretario de Desarrollo Económico

Proyecto: Edna Clemencia Delgado – Profesional Especializada SDE

Elaboro: María Alejandra Giraldo Giraldo - Contratista SDE

Revisó: Edna Clemencia Delgado Profesional Especializada SDE



Edna Clemencia Delgado &lt;edelgado.armenia@gmail.com&gt;

**Convocatoria Comité Operativo de la SDE mes de Diciembre de 2025**

1 mensaje

Edna Clemencia Delgado &lt;edelgado.armenia@gmail.com&gt;

15 de diciembre de 2025 a las 16:05

Para: Secretaría de Desarrollo Económico <productoresrurales@armenia.gov.co>, JULIO CESAR RUIZ LEAL <jupaes4@yahoo.es>, Turismo Armenia <turismo@armenia.gov.co>, anderson\_vasquezr@hotmail.com, manuela salazar <manu.sv0808@gmail.com>, Secretaría de Desarrollo Económico <fortalecimientoempresarial@armenia.gov.co>, andresrestrepogomez297@gmail.com, mauriciosanchez170285@gmail.com, "Secretaría Desarrollo Económico (Proyecto Empleo)" <empleo@armenia.gov.co>, kmilo0209@gmail.com, flaka vega marín <lnavegama@hotmail.com>, Juan Carlos Ramos <juancarlos142466@gmail.com>, alejandra.giraldo.0639@gmail.com

Atendiendo las directrices impartidas por el Secretario de Desarrollo Económico, Doctor Diego Fernando Tobón Gil, así como las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo llevada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2026 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo, realizados en la fecha, además de otros temas que requieren presentación y aprobación por parte del Comité Operativo, respetuosamente me permito convocar al Comité Operativo correspondiente al mes de diciembre de 2025, el cual se desarrollará de la siguiente manera:

**Día:** 16 de diciembre de 2025**Hora:** 8:00 am**Lugar:** Secretaría de Desarrollo Económico**ORDEN DEL DÍA**

1. Saludo
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Aprobación del Plan de Acción 2026 de la Secretaría de Desarrollo Económico atendiendo las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo llevada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2026 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo. **(Edna Clemencia Delgado)**
4. Información financiera a Noviembre 30 de 2025
5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 **(Doctor Diego Fernando Tobón Gil)**
6. Propositiones y Varios
7. Cierre

Se reitera a los convocados que la metodología para la escogencia de los temas a tratar será lluvia de ideas por lo tanto los temas anteriormente mencionados pueden ser ampliados o modificados en el transcurso del comité, igualmente se solicita La Secretaría Técnica será ejercida por el Profesional Especializada Edna Clemencia Delgado y y a contratista Alejandra Giraldo en lo pertinente a: Elaboración del Acta, Asistencia, Registro Fotográfico

—  
Atentamente**Edna Clemencia Delgado de P.**

Profesional Especializada Cel. 317 636 31 34

15/12/25, 11:28

Gmail - Convocatoria Comité Operativo de la SDE mes de Diciembre de 2025

[edelgado.armenia@gmail.com](mailto:edelgado.armenia@gmail.com)

Centro Administrativo Municipal - CAM Carrera 16 # 15 - 28.

[www.armenia.gov.co](http://www.armenia.gov.co)

Armenia Quindío - Colombia

\*CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.



# CONTROL DE ASISTENCIA - USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-028

Fecha: 16/08/2025

Versión: 002

Página 1 de 1

Convoca: Diego Fernando Tobón Gil Secretario de Desarrollo Económico

Fecha: 16 /12/2025

Hora: 9:00 am

Lugar: Secretaria de Desarrollo Económico

Actividad: Comité Operativo de Diciembre de 2025 Secretaría de Desarrollo Económico

Nota: En la columna "Población" escriba el No. de la Población a la cual pertenece: 1. Indígenas. 2. NARP (Negro, Afrocolombiano, Raizal y Palenquero). 3. Rom. 4. Víctimas del conflicto armado. 5. OSIGD / LGBTIQ+. 6. Con Discapacidad. 7. Migrante y 8. Otros; "Rango edad": escriba la letra del rango de edad al cual pertenece: a. 0-5 años. b. 6-12- años c. 13-17 años. d. 18-28 años e. 29-59 años. f. 60 años y más

Nombres y Apellidos	Identificación	Dependencia	Población	Rango de edad	Marcar X		Teléfono	Correo Electrónico Institucional	Firma	Autorizo	
					Planta	Contrato					
Lina Maria Vega	33819869	Invitada	8	E			3218519302	N/A	Lina Vega	X	
G. America Parra O	1000921378	Invitada	8	C			3157721916	N/A	G. America Parra O	X	
Hony Fabio S. Ruff	18457007	SDE	7	C	X				Hony Fabio S. Ruff		
Lina Maria Góngora M.	41912590	SDE	8	E	X		3122975988	N/A	Lina Maria Góngora M.		X
Andrés Restrepo	84991761	SDE	8	E	X		3200911909	N/A	Andrés Restrepo	X	
Diego Tobón	89007330	SDE	8	E			3132499612		Diego Tobón	X	
María Victoria Gálvez	25017061	SDE Invitada					3122863311		María Victoria Gálvez		
Namiro Sánchez R	9771778	Invitado					5219791863		Namiro Sánchez R		X
Edelberto Camero	41908250	SDE PE	8	E	X		3176363134	edelberto.camero@gmail.com	Edelberto Camero	X	
Anderson Vasquez Ramirez	1097037930	SDE	8	E	X		3104015575	andersonvasquezr@gmail.com	Anderson Vasquez Ramirez	X	
Wilson Danilo Echaverry	109900661	SDE	8	E	X		3103611925	wilsondanilo@gmail.com	Wilson Danilo Echaverry	X	
Edelberto Camero	41908250	SDE PE	8	E	X		3176363134	edelberto.camero@gmail.com	Edelberto Camero	X	

Autorizo que los datos personales que he proporcionado sean tratados conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales de la entidad, con el fin de realizar análisis estadísticos.

R-AM-SGI-030  
V8 19/01/2024

**COMITÉ OPERATIVO DICIEMBRE DE 2025**  
Secretaría de  
Desarrollo Económico



**ALCALDÍA DE**  
**ARMENIA**

## Orden del día

### ORDEN DEL DÍA

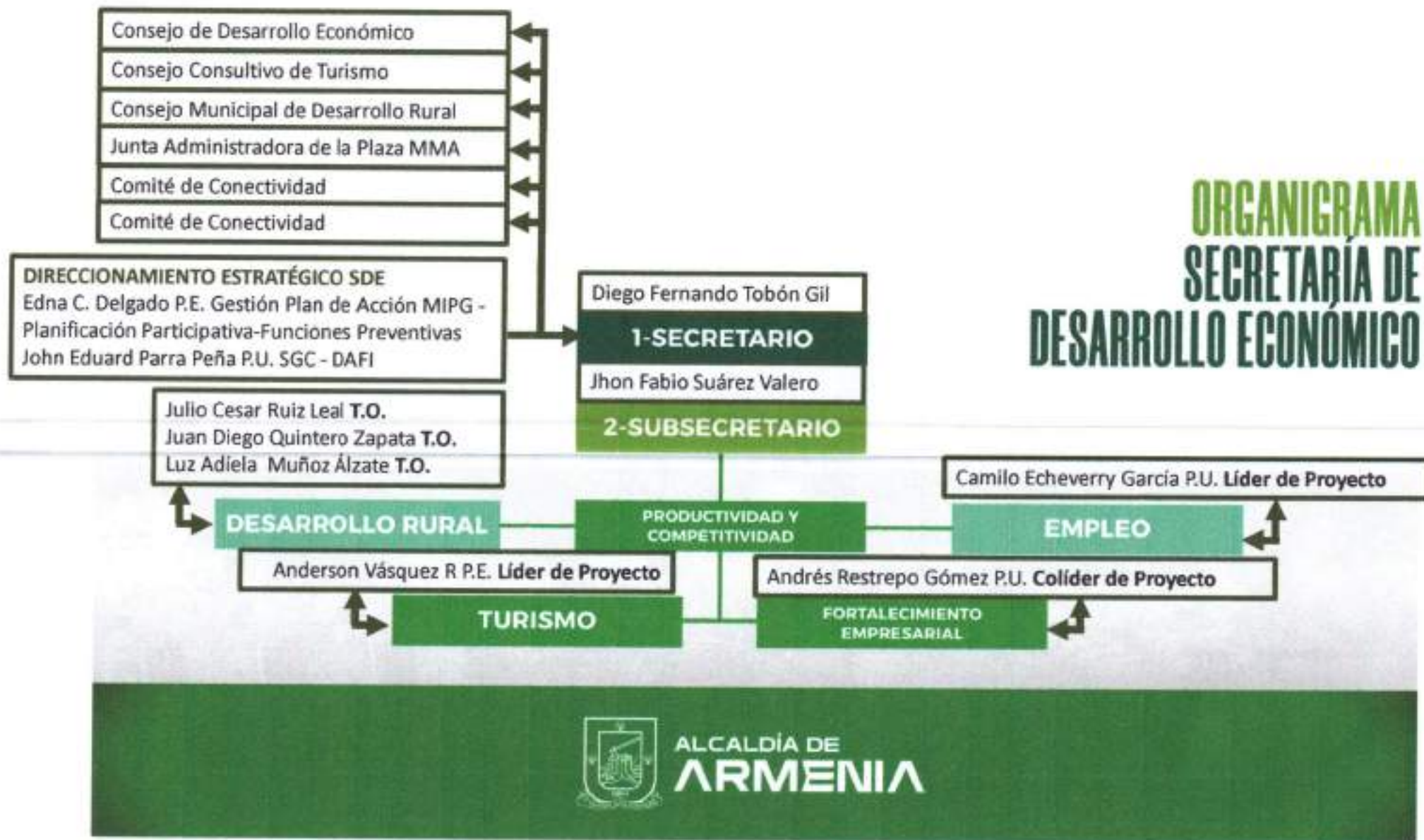
1. Saludo
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Aprobación del Plan de Acción 2026 de la Secretaría de Desarrollo Económico atendiendo las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo llevada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2026 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo **(Edna Clemencia Delgado)**
4. Información financiera a Noviembre 30 de 2025
5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 **(Doctor Diego Fernando Tobón Gil)**
6. Propositiones y Varios
7. Cierre



3. Aprobación del Plan de Acción 2026 de la Secretaría de Desarrollo Económico atendiendo las orientaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación en la Mesa de Trabajo llevada a cabo el día 11 de diciembre, relacionadas con la redacción de las actividades y la fecha de entrega del Plan de Acción 2026 en el nuevo formato, y teniendo en cuenta las observaciones y aportes efectuados en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo .



# ORGANIGRAMA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO





# PLAN DE ACCIÓN 2026

4 PROYECTOS  
72 ACTIVIDADES



**CIRCULAR No  
2025-CI-612 Nov  
28  
DAPM**

- CIERRE VIGENCIA 2025 Y APERTURA VIGENCIA 2026
- Fecha de Entrega Diciembre 3

## Proceso de Formulación y Aprobación del Plan de Acción 2026 de la SDE

**CIRCULAR No  
2025-CI-634  
Dic 05  
DAPM**

- CONVOCATORIA MESAS DE TRABAJO REVISIÓN PLAN DE ACCIÓN 2026
- SDE la realizó el Jueves 11 de Diciembre 2025

**CIRCULAR No  
2025-CI-648  
Dic 11  
DAPM**

- SOLICITUD DE ENTREGA DEL PLAN DE ACCIÓN 2026 PARA EL 17 DE DIC
- Nota: Se debe adjuntar el acta de comité operativo donde es aprobado el plan de acción 2026 debidamente firmada.



## Proceso de Formulación y Aprobación del Plan de Acción 2026 de la SDE

24 de Nov  
Comité Operativo

Ruta para la  
Aprobación del  
Plan de  
Acción 2026

**PRESENTACIÓN DE  
LÍNEA BASE**

28 de Nov

Comité Operativo

**JORNADA EXTENDIDA  
DE SUSTENTACIÓN DE  
PLAN DE ACCIÓN DE  
CADA PROYECTO**

Turismo 8:00 am -9:00 am

Rural 9:00am – 10:30 am

Empleo Fortalecimiento

Empresarial 10:30-12:00

Fortalecimiento Empresarial

12:00 m -1:30 pm

05 de Diciembre

**ENVÍO DE PLAN DE  
ACCION 2026 DE  
LA SECRETARÍA DE  
DESARROLLO  
ECONÓMICO A  
DAPM**

11 de Diciembre

**MESA DE TRABAJO  
REVISIÓN PLAN DE  
ACCIÓN 2026**



15 de Diciembre

- **CONSEJO DE  
DESARROLLO  
ECONÓMICO**
- **CONSEJO  
CONSULTIVO  
DE TURISMO**



Cuadro resumen presentado en los Consejos de Desarrollo Económico y Consultivo de Turismo

Ciencia, tecnología e innovación **AGROPECUARIA** para un campo con más Oportunidades

**1 Producto PDM**  
18 Actividades

Infraestructura productiva y comercialización - **FRIGOCAFE**

**1 Producto PDM**  
3 Actividades

Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

**TURISMO**

**4 Productos PDM**  
18 Actividades

Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del **EMPLEO**

**2 Producto PDM**  
11 Actividades

**15 Producto PDM**  
72 Actividades

**FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL**

**7 Productos PDM**  
22 Actividades



## Ciencia, tecnología e innovación agropecuaria para un campo con más Oportunidades

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
1	Formulación de Plan de Accion de la EPSEA para el Fortalecimiento de los procesos de Extensión Agropecuaria	1
2	Informes de Seguimientos al funcionamiento de la EPSEA para el Fortalecimiento de los procesos de Extensión Agropecuaria	4
3	Fomentar a los productores del sector rural, enfocados en las líneas productivas de hortalizas, plátano y café, con el fin de robustecer la Agricultura Campesina, Familiar, Étnica y Comunitaria,	300
4	Fortalecimiento al sector pecuaria del Municipio de Armenia, enfocados en las lineas productivas pecuarias, con el fin de robustecer la agricultura campesina, familiar, étnica y comunitaria,	80
5	fortalecimiento de los procesos ambientales mediante acciones de promoción, prevención y conservación del medio ambiente. Estas acciones estarán orientadas a proteger los recursos naturales y asegurar su sostenibilidad, en el marco de los procesos de extensión rural.	3
6	Realizar capacitaciones en agricultura climaticamente inteligente y Agricultura 4.0	3
7	Realizar Capacitaciones en liderazgo Rural y Participación Ciudadana	3
8	realizar o implementar Jornadas de "Campo en la Escuela"	10
9	Realizar Mercados Campesinos para fomentar la agricultura campesina, familiar y comunitaria en la zona rural de Armenia, impulsando procesos asociativos para mejorar la productividad. Esto se logrará mediante el desarrollo de mercados campesinos, ferias, emprendimientos rurales ruedas de negocios rurales y el fortalecimiento de las asociaciones existentes.	7

## Ciencia, tecnología e innovación agropecuaria para un campo con más Oportunidades

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
10	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los indicadores del sector Rural, validados por el Sistema de Información de la Secretaría de Desarrollo Económico	4
11	Realizar reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Rural	4
12	Generar estrategias que fortalezcan el empoderamiento de la mujer rural como: Asesorías a las emprendedoras rurales con capacitaciones en convenio y asocio con Entidades como el SENA, INVIMA y la Academia, en temas de Formalización, Producción y comercialización.	4
13	Actualización de de información para las evaluaciones agropecuarias ( para Unidad de Planificación Rural del Ministerio de Agricultura) y la inscripción de usuarios en la plataforma Campo Innova del Ministerio de Agricultura	100%
14	Celebración del día del campesino	1
15	Realizar actividades para el Fortalecimiento e impulso a las rutas de Café Especial	4
16	Gestión para la creación de Parque Agroindustrial	100%
17	Gestión para la formulación de un Proyecto en el Sector Agroindustrial	100%
18	Realizar Acompañamiento en el proceso de encadenamiento productivo de Tiendas de Café y Plantas Tostadoras en el marco de realización Coffe Party en el área urbana y rural del Municipio de Armenia Quindío,	4

**ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL \$250.000.000**



## Infraestructura productiva y comercialización - FRIGOCAFE

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
1	Brindar Servicio de Supervision Tecnica a la Consecion de FrigoCafe mediante Comites de Supervision Conjunta asistidos	2
2	Realizar Visitas tecnicas de Supervisión Tecnica a la Planta de Frigocafe realizadas	12
3	Elaborar Informes tecnicos de supervision	2

**ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL \$250.000.000**



## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### TURISMO

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
1	Reealizar reuniones de Operatividad del Consejo Consultivo de Turismo de Armenia	4
2	Promover, fortalecer y mantener activas las rutas de interés turístico mediante jornadas de socialización, sensibilización y divulgación dirigidas a la comunidad y actores del sector.  Ruta y/o corredor gastronómico de Armenia. Ruta de monumentos del municipio parte I Ruta artesanal. Rutas de senderos ecológicos. Ruta de arbolado urbano. Ruta Paisaje Cultural Cafetero Colombiano Ruta Café Especiales Ruta de Entretenimiento	4
3	Estructurar nuevas rutas de interés turístico mediante procesos de identificación de atractivos, diagnóstico territorial, concertación con la comunidad y validación técnica con los actores del sector.  Ruta de parques de la ciudad Ruta de Monumentos II	2
4	Aprobación, Adopción e implementación del PEST (Plan estratégico sectorial del turismo) 2026 - 2029 de Armenia y ejecutar las acciones propuestas en el plan de acción.	100%
5	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los indicadores del sector turismo, validados para el sistema de información de la Secretaría de Desarrollo Económico	4

## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### TURISMO

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
6	Realizar Reuniones de Operatividad del Comité de conectividad Aérea de Municipio de Armenia para la promoción del destino ejecutando el plan de acción aprobado por esa instancia	4
7	Promover la participación de Empresarios del Sector Turístico de Armenia en espacios de Promoción de la Ciudad como destino turístico	20
8	Promover e impulsar la realización de eventos enfocados a la promoción de Armenia como Destino Turístico, involucrando una estrategia 360 (inversión, turismo y exportaciones) en escenarios nacionales e internacionales transversal a diferentes sectores económicos en articulación con el del Quindío Convention Bureau	10
9	Gestionar la Creación del Distrito Gastronómico de Armenia en un sitio de interés público	100%
10	Implementar la Estrategia de promoción de inversión en turismo para Armenia en infraestructura hotelera y servicios que complementen la oferta turística actual transversal a Invest In Armenia Agencia de Inversión del Quindío	100%
11	Realizar Actividades en el marco de la Estrategia Armenia 24	4
12	Realizar Jornadas encaminadas a la sensibilización del cumplimiento de requisitos legales (inspección, vigilancia y control) y formalización a los prestadores de Servicios turísticos.	16
13	Realizar Jornadas encaminadas a la sensibilización y prevención del ESCNNA (Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes)	16

## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### TURISMO

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
14	Realiza actividades que Impulen la Ruta del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano (PCCC) que garantice un turismo sostenible y fortalezca la identidad cultural del territorio en articulación con actores locales, institucionales y comunitarios	15
15	Gestionar y promover la ECONOMÍA DEL DEPORTE posicionando a Armenia como un DESTINO DE EVENTOS DEPORTIVOS de talla nacional e internacional	100%
16	Brindar asesoría, asistencia técnica y acompañamiento a empresarios de sector turístico , gremios, corporaciones en formulación de proyectos para el fortalecimiento empresarial.	30
17	Gestionar e Impulsar el Proyectos de gran impacto para el municipio con recursos del Gobierno nacional. (Atractivo Turístico)	100%
18	Fortalecer a los Guías Profesionales de Turismo con el servicio de asistencia técnica y formación a prestadores de servicios turístico y cadena del sector turístico para mejorar la competitividad.	20



**Textos resaltados de Aportes presentados por el Consejo Consultivo de Turismo**

No.	Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos	Valor de la meta de las Actividades
1	Realizar reuniones de Operatividad del Consejo Consultivo de Turismo de Armenia	4
2	Promover, fortalecer y mantener activas las rutas de interés turístico mediante jornadas de socialización, sensibilización y divulgación dirigidas a la comunidad y actores del sector. Ruta y/o corredor gastronómico de Armenia. Ruta de monumentos del municipio parte I Ruta artesanal. Rutas de senderos ecológicos. Ruta de arbolado urbano. Ruta Paisaje Cultural Cafetero Colombiano Ruta Cafe Especiales Ruta de Entretenimiento	4
3	Estructurar nuevas rutas de interés turístico mediante procesos de identificación de atractivos, diagnóstico territorial, concertación con la comunidad y validación técnica con los actores del sector. Ruta de parques de la ciudad Ruta de Monumentos II	2
4	Aprobación, Adopción e implementación del PEST (Plan estratégico sectorial del turismo) 2026 - 2029 de Armenia y ejecutar las acciones propuestas en el plan de acción.	100%
5	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los indicadores del sector turismo, validados para el sistema de información de la Secretaría de Desarrollo Económico	4
6	<b>Cierre de brechas de turismo en articulación con la Comisión Regional de Competitividad</b>	100%
7	Realizar reuniones de Operatividad del Comité de conectividad Aérea de Municipio de Armenia para la promoción del destino ejecutando el plan de acción aprobado por esa instancia	4

**Textos resaltados de Aportes presentados por el Consejo Consultivo de Turismo**

No.	Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos	Valor de la meta de las Actividades
8	Promover la participacion de Empresarios del Sector Turistico de Armenia en espacio de Promocion de la Ciudad como destino turistico	20
9	Promoveer e impulsar la realizacion de eventos enfocados a la promocion de Armenia como Destino Turistico, involucrando una estrategia 360 (inversioón, turismo y exportaciones) en escenarios nacionales e internacionales transversal a diferentes sectores economicos en articulaci3n con el del Quindío Convention Bureau, Invest In Armenia, y Procolombia	10
10	Gestionar la Creaci3n del Distrito Gastron3mico de Armenia en un sitio de inter3s p3blico en articulaci3n con gremios	100%
11	Implementar la estrategia de promoci3n de inversi3n en turismo para Armenia en infraestructura hotelera y servicios que complementen la oferta turística actual transversal a Invest In Armenia Agencia de Inversi3n del Quindío	100%
12	Realizar actividades en marco de la estartegia Armenia 24	4
13	Construcci3n de la Ruta de Legalizaci3n por Categorías Econ3micas del Turismo, fortaleciendo la capacitaci3n empresarial y la articulaci3n de actores	100%
14	Realizar jornadas encaminadas a la sensibilizaci3n del cumplimiento de requisitos legales (inspecci3n, vigilancia y control) y formalizaci3n a los prestadores de Servicios turisticos en articulaci3n con Policia de Turismo, Migraci3n ICBF, Cotelco, Camara de Comercio, Consejo de Propiedad Horizontal, Secretaria de Gobierno, Secretaria de Salud, Departamento de Planeaci3n, Secretaria de Hacienda y DIAN.	16
15	Realizar jornadas encaminadas a la sensibilizaci3n y prevenci3n del ESCNNA (Explotaci3n Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes) en articulaci3n con Policia de Turismo	16
16	Realizar actividades que impulsen la Ruta del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano (PCCC) que garantice un turismo sostenible y fortalezca la identidad cultural del territorio en articulaci3n con actores locales institucionales y comunitarios	15

**Textos resaltados de Aportes presentados por el Consejo Consultivo de Turismo**

No.	Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos	Valor de la meta de las Actividades
17	Gestionar y promover la ECONOMÍA DEL DEPORTE posicionando a Armenia como un DESTINO DE EVENTOS DEPORTIVOS de talla nacional e internacional en articulación con Gremios, Quindío Convention Bureau e IMDERA	100%
18	Brindar asesoría, asistencia técnica y acompañamiento a empresarios de sector turístico, gremios, corporaciones en formulación de proyectos para el fortalecimiento empresarial.	30
19	Gestionar e Impulsar el Proyectos de gran impacto para el municipio con recursos del Gobierno nacional. (Atractivo Turístico)	100%
20	Fortalecer a los Guías Profesionales de Turismo con el servicio de asistencia técnica y formación a prestadores de servicios turístico y cadena del sector turístico para mejorar la competitividad.	20

**Los Textos de Aportes presentados por el Consejo de Desarrollo Económico serán parte inherente del Acta que sustente el Comité Operativo del día 16 de diciembre de 2025**



## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
1	Gestionar la reactivación de la Plaza de Mercado Minorista de Armenia como el centro de abasto de la ciudad, con acciones encaminadas al fortalecimiento y promoción de los adjudicatarios activos, mediante la formulación, implementación y seguimiento del Plan de Acción de la PMMA, apoyando en la formulación de proyectos y planes de negocio como ecosistema emprendedor para el fortalecimiento empresarial, escalonando estrategias para traer inversionistas.	100%
2	Elaborar Informes Técnicos sobre el Diagnóstico Jurídico, Financiero y Físico de la PMMA	4
3	Promover la creación del Fondo Municipal de Desarrollo Empresarial y Tecnológico mediante alianzas para la formación dual, apalancando el financiamiento y apoyo en la formulación de proyectos y planes de negocios para el fortalecimiento empresarial	100%
4	Impactar a micro empresarios empresarios y emprendedores de la ciudad de Armenia mediante Estrategia de microcredito.	300
5	Realizr euniones Estrategicas de Operatividad con los Consejeros del Consejo de Desarrollo Economico de Armenia	4
6	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los indicadores del sector de Fortalecimiento Empresarial, validados para el sistema de informacion de la Secretaría de Desarrollo Económico	4
7	Facilitar mediante acompañamiento la Operatividad de la Gerencia del Centro de la Ciudad, como estrategia para el dinamismo económico y competitivo del sector con planes de negocio para el fortalecimiento empresarial	100%

## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
8	Brindar acompañamiento a los diferentes empresarios con servicios de incubadora empresarial en las diferentes comunas y el sector rural de Armenia mediante la ficha de caracterización y asistencia técnica llevando a cabo alianzas institucionales para los procesos de formalización.	100%
9	Implementar la Plataforma Digital Armenia Más Bonita y Productiva y Promover la vinculación y acceso de Emprendedores al mercado nacional y/o Internacional, fomentando el emprendimiento de la Industria 4.0 y 5.0.	100%
10	Brindar acompañamiento en las diferentes convocatorias a los empresarios como apoyo a los Clúster del Municipio de Armenia fortaleciendo nuevas iniciativas.	100%
11	Impactar emprendedores a través del acompañamiento del Laboratorio de Economía Popular como Programa de Fortalecimiento Empresarial, Emprendimiento, Asociatividad y economía colaborativa con componente de: Economía Popular Economía del Deporte Economía Creativa y Cultural Economía del entretenimiento y Economía del Conocimiento a la población de Jóvenes, adulto mayor, en Condición de Discapacidad, Mujeres Emprendedoras, Migrantes Víctimas y Reinsertados a través del Centro de Desarrollo Empresarial y emprendimiento en los puntos vive Digital	180

## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
12	Alistamiento de los Espacios de promoción empresarial, convocatorias, avanzadas, reuniones con los enlaces de las poblaciones.	16
13	Generar Espacios de promoción empresarial con todas las poblaciones: Jovenes Población en condición de discapacidad Mujeres	16
	Poblacion LGBTI Adultos Mayores Migrantes Victimas Reinsertados	
14	Brindar acompañamiento al programa de acceso a mercados nacionales e internacionales, apoyar, asesorar y gestionar estrategias y rutas de acceso para llevar a cabo el proceso de internacionalización (implementación del plan de internacionalización)	4
15	Generar Rueda de Negocios y Rueda de Emprendimientos Internacional	1
16	Participar en ruedas de negocios y en Actividades de Promocion e Internacionalización de la Empresa, fortaleciendo y reactivando la economia en industrias 4.0 y 5.0.	3
17	Fortalecer y promover acciones conjuntas con invest in Armenia como gestor para la atraccion de la Inversion Nacional e Internacional.	100%

## Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

### FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
18	Brindar acompañamiento a emprendedores en edad temprana desde la Implementación del Laboratorio de Economía Popular, fortaleciendo el Programa de Emprendimiento y Asociatividad y economía colaborativa con componente de: Economía Popular Economía del Deporte Economía Creativa y Cultural Economía del entretenimiento y Economía del Conocimiento a la población de Jóvenes, adulto mayor, en Condición de Discapacidad, Mujeres Emprendedoras, Migrantes Víctimas y Reinsertados.	80
19	Apalancar y fortalecer con asistencia técnica los micronegocios de la economía Popular y Comunitaria para mejorar la competitividad de los sectores productivos, generando nuevas oportunidades.	10
20	Fortalecer con asistencia técnica y caracterización la Población mediante estrategias para la formación dual que ejerce la Economía Popular para generar Asociatividad.	100%
21	Articular el Plan de Trabajo construido y armonizado de la Comisión Regional de Competitividad para aumentar el índice de competitividad de ciudades (ICC) de Armenia	100%
22	Identificar los sectores con mayor necesidad de generar emprendimientos para las creación de los Centros de Reindustrialización ZASCA	100%

**ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL \$1.050.000.000**



## Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del empleo

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
1	Alistamiento de las Jornadas de empleabilidad, convocatorias, avanzadas, reuniones con los enlaces de las poblaciones.	30
2	Jornadas de apoyo para la empleabilidad con todas las poblaciones: jovenes Poblacion en condicion de discapacidad Mujeres	30
	Poblacion LGBTI Adultos Mayores Migrantes Victimas Reinsertados	
3	Seguimiento post Jornada de empleabilidad en cada empresa que postuló las vacantes	30
4	Gestionar alianzas para la Operación de Puntos de Apoyo a la Empleabilidad de la Alcaldía de Armenia en los 2 PVD, Punto CAM, Casa de la mujer y Casa de la juventud	100%
5	Promover a las mujeres emprendedoras de Armenia a traves del Fondo Mujer Emprende de la vicepresidencia como instrumento de política pública para el empoderamiento económico de las mujeres a traves de un Diplomado en alianza con la Academia (15 módulos)	15
6	Realizar Jornadas de socialización de incentivos tributarios a empresarios del municipio de Armenia	17

## Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del empleo

Actividades Programadas Para La Vigencia con recursos		Valor de la meta de las Actividades del proyecto programada para la vigencia actual
7	Realizar asistencia tecnica en economia circular, ciclo de vida del producto y gestion ambiental empresarial para promover la generación de empleos verdes, articulación y alianzas estrategicas la sostenibilidad ambiental empresarial, el emprendimiento, la economia circular y los mercados verdes	8
8	Elaborar informes Tecnicos de seguimiento a Indicadores de ocupacion y desocupacion y del Inidice de Competitividad de Ciudades	12
9	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los indicadores del sector Empleo, validados por el Sistema de Información de la Secretaría de Desarrollo Económico	4
10	Realizar Socializaciones de la Alerta Temprana No.. 041 de la Defensoría del Pueblo	25
11	Aprobación e Implementacion de la Política Pública de Desarrollo Economico del Municipio de Armenia	100%

**ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL \$214.427.273**



Cuadro resumen de lo Aprobado en Comité Operativo del 15 de diciembre de 2025

Ciencia, tecnología e innovación **AGROPECUARIA** para un campo con más Oportunidades

**1 Producto PDM**

20 Actividades

Infraestructura productiva y comercialización - **FRIGOCAFE**

**1 Producto PDM**

3 Actividades

Productividad y competitividad de las empresas de Armenia

**TURISMO**

**4 Productos PDM**

21 Actividades

Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del **EMPLEO**

**2 Producto PDM**

12 Actividades

**15 Producto PDM**

79 Actividades

**FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL**

**7 Productos PDM**

23 Actividades



Nombre del Proyecto	Recursos asignados, en pesos
Ciencia, tecnología e innovación <b>AGROPECUARIA</b> para un campo con más Oportunidades	\$ 250,000,000
Infraestructura productiva y comercialización - <b>FRIGOCAFE</b>	\$ 40,000,000
<b>PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD</b> de las empresas de Armenia	\$ 1,050,000,000.00
Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del <b>EMPLEO</b>	\$ 214,427,273.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,554,427,273</b>



#### 4. Información financiera a Noviembre 30 de 2025



**CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
ENERO 01 A DICIEMBRE 15 DE 2025**

PROYECTOS	Recursos asignados en pesos en el momento presupuestal (apropiación Definitiva)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Comprometido)	Porcentaje ejecución Presupuestal a la fecha de corte	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Pagado)	Porcentaje ejecución Presupuestal a la fecha de corte
Ciencia, tecnología e innovación agropecuaria para un campo con más Oportunidades	\$ 1.237.950.000,00	\$ 872.266.674,00	70%	\$ 745.100.000,00	60%
Infraestructura productiva y comercialización - FRIGOCAFE	\$ 79.000.000,00	\$ 75.366.667,00	95%	\$ 56.500.000,00	72%
Productividad y competitividad de las empresas de Armenia	\$ 5.898.895.922,98	\$ 4.787.237.796,00	81%	\$ 1.962.789.743,00	33%
Armenia con más Oportunidades para la generación y formalización del empleo	\$ 882.142.445,00	\$ 844.230.000,00	96%	\$ 706.967.770,00	80%
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 8.097.988.367,98</b>	<b>\$ 6.579.101.137,00</b>	<b>81%</b>	<b>\$ 3.471.357.513,00</b>	<b>43%</b>



## **5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 (Doctor Diego Fernando Tobón Gil)**

Actividades pendientes

**Diciembre 19 ARMENIA DESPIERTA**

**Lidera: Cristian Camilo Echeverry**

**Anderson Vásquez Ramírez**

Miguel Tejada

Mauricio Sánchez

Juan Carlos Ramos

**Diciembre 20 CELEBRACION CAMPESINA**

**Lidera: Andrés Restrepo Gómez**



## 5. Definición de Responsables de las actividades propuestas para el cierre de la vigencia 2025 (Doctor Diego Fernando Tobón Gil)

Actividades pendientes

**Diciembre 20 CELEBRACION CAMPESINA**

**Lidera: Andrés Restrepo Gómez**

Julio Cesar Ruiz Leal



## 6. Propositiones y Varios

Responsable del Cierre Contractual y verificación de solicitud de reservas presupuestal de darse el caso ( se debe acatar la Función de Prevención (Advertencia) No. 1 Constitución de Reservas Presupuestales expedida por el Departamento Administrativo de Control Interno)

**Ana María Quintero Trejos**

## 7. Cierre



GRACIAS