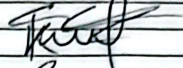

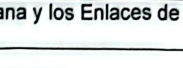


	<b>ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL</b>	Código: R-DF-SGI-024
	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Sistema de Gestión Integrado	Fecha: 28/10/2024
		Versión: 001
		Página 1 de 2

DATOS GENERALES			
TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Formulación y seguimiento a la estrategia de participación ciudadana y lineamiento para su publicación en la página web.			
Acta No: 1326	Fecha: 16/10/2025	Lugar: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.	DE Hora: 02:48PM a 03:05PM
ÁREA O DEPENDENCIA: Secretaría de Desarrollo Social – Unidad de Participación Ciudadana			
ASISTENTES			
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA	
Esteban Echeverry Garces	Contratista UPC		
Karol Dayanna Villar Duran	Contratista UPC		
Houseman González	Contratista Secretaría de Desarrollo Social		
ORDEN DEL DÍA			
1. Se inicia reunión entre el contratista de la Unidad de Participación Ciudadana y los Enlaces de Secretaría de desarrollo económico 02:48PM			
2. Se finaliza a las 03:05PM			
<b>Desarrollo de la reunión:</b>			
<p>Siendo las 2:48 p.m., se da inicio a la reunión de seguimiento a las estrategias de participación ciudadana, con la presencia del enlace de la Secretaría de Desarrollo Social – Programa de Discapacidad, con el propósito de revisar y evaluar la implementación de la estrategia relacionada con las reuniones de la Mesa Técnica y del Comité Municipal de Discapacidad.</p> <p>Durante la sesión, se expuso que la Secretaría Técnica de dichos espacios es liderada por la Secretaría de Desarrollo Social, y que en ellos participan diversos grupos de valor, entre los que se encuentran:</p> <p>Personas con discapacidad en sus diferentes tipos (auditiva, visual, física, cognitiva y psicosocial).</p> <p>Representantes de organizaciones y fundaciones que trabajan en la promoción, defensa y atención de las personas con discapacidad (PcD).</p> <p>Se consultó al enlace de la Secretaría sobre la continuidad de la estrategia, quien informó que las reuniones del Comité Municipal de Discapacidad se desarrollan de manera regular y conforme a la programación establecida, garantizando la participación activa y representativa de los distintos grupos poblacionales. En estos espacios se promueve la escucha activa y el reconocimiento de las necesidades, solicitudes y propuestas expresadas por las PcD y las entidades que las representan, con el fin de orientar acciones institucionales pertinentes.</p> <p>Asimismo, se indicó que, una vez identificadas las principales inquietudes y requerimientos, estos son abordados en el marco de las Mesas Técnicas de Discapacidad, con la participación de dependencias de la Administración Municipal, entes descentralizados y organismos de orden departamental y nacional, tales como la Defensoría del Pueblo, la Personería Municipal, entre otros actores institucionales.</p> <p>Estas mesas técnicas constituyen un espacio de diálogo interinstitucional, concertación y articulación sectorial, en el cual se analizan los temas más relevantes en torno a la garantía de derechos, la accesibilidad, la inclusión social y el fortalecimiento de la participación ciudadana de las personas con discapacidad. Su objetivo principal es mejorar las condiciones de vida de la población con discapacidad, mediante la construcción colectiva de soluciones y el seguimiento permanente a los compromisos adquiridos.</p> <p>Una vez verificada la información correspondiente y resueltas las consultas presentadas, se da por finalizada la reunión siendo las 3:05 p.m., dejando constancia del cumplimiento del objetivo propuesto y del compromiso institucional con la promoción de una participación ciudadana efectiva, incluyente y orientada al bienestar de las personas con discapacidad.</p>			



# ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

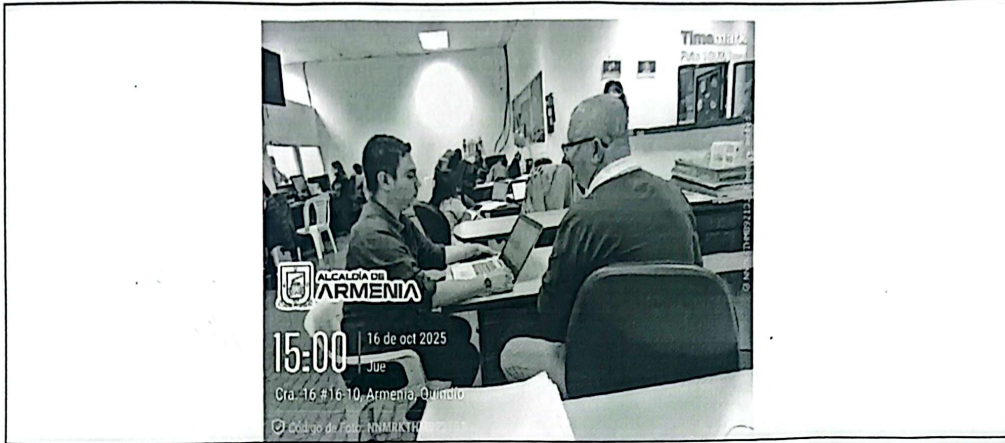
Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 2 de 2



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió: **FIRMA:**

**NOMBRE:** Esteban Echeverry Garces

**CARGO:** Contratista de la unidad de participación ciudadana

**NOTA:** Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó: Esteban Echeverry Garces - Contratista – UPC

Elaboró: Esteban Echeverry Garces - Contratista – UPC

Revisó: Valentina Suarez Fernández –Jefe de oficina – UPC

