



### ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 1 de 2

#### DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: adelantar el seguimiento a la ejecución de los proyectos en cada uno de los sectores de gestión 2026

Acta No: 298	Fecha: 20 de abril 2026	Lugar: Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local	Hora: 4 pm
-----------------	----------------------------	---	------------

ÁREA O DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL – UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

#### ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Valentina Suárez Fernández	Jefe de Oficina	

#### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia comisión de presupuesto participativo 2026
2. Temas varios de presupuesto participativo 2026
3. Cierre

#### DESARROLLO DE LOS TEMAS

Siendo las 4:00 p. m. del día 20 de abril de 2026, se da apertura a la reunión convocada por la Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local, con el propósito de verificar y analizar los aspectos relacionados con el proceso de presupuesto participativo correspondiente a la vigencia 2026, específicamente en lo referente al proyecto de la comuna 7 denominado "Construcción de salón comunal en el barrio Rincón Santos".

En el desarrollo de la reunión, la doctora Valentina Suárez Fernández, en representación de la Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local, informa que el proyecto priorizado por la comunidad corresponde a la construcción de un salón comunal. No obstante, para avanzar en su ejecución, es necesario dar cumplimiento a una serie de requisitos técnicos y administrativos que serán definidos por la Secretaría de Infraestructura del Municipio de Armenia.

Posteriormente, interviene el señor Cristian Camilo Alfaro, funcionario de la Secretaría de Infraestructura, quien manifiesta que la ejecución de un proyecto que contemple la construcción de un salón comunal requiere, en primera instancia, contar con la titularidad del predio. Adicionalmente, señala que es necesario adelantar la contratación de una consultoría que incluya la elaboración de estudios y diseños, presupuesto de obra y demás componentes técnicos complementarios.

Asimismo, indica que el presupuesto requerido para la realización de dicha consultoría deberá financiarse con cargo a los recursos del presupuesto participativo de la vigencia 2026, los cuales ascienden a un total de \$300.341.592. De este monto, se estima destinar aproximadamente \$40.000.000 para la elaboración de los estudios y diseños.

La comisión de presupuesto participativo asistente a la reunión manifiesta su conformidad con la destinación de una parte de los recursos para la contratación de la consultoría. De igual manera, expresa la necesidad de evaluar si dicha consultoría permite contemplar un diseño de obra en estructura liviana.

Finalmente, el señor Cristian Camilo Alfaro señala que se realizarán las verificaciones técnicas correspondientes con el fin de determinar la viabilidad de implementar un diseño en estructura liviana para el proyecto de construcción del salón comunal.



# ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

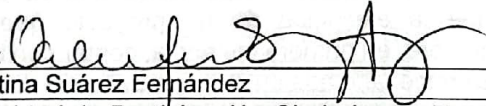
Versión: 001

Página 2 de 2



### COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió: **FIRMA:** 

**NOMBRE:** Valentina Suárez Fernández

**CARGO:** Jefe Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local

**NOTA:** Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para Ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó: Julian Mora Bonilla – Contratista Unidad de participación ciudadana y desarrollo local.

Revisó: Susana Castaño Botero – Contratista Unidad de participación ciudadana y desarrollo local.

Aprobó: Catalina Escobar Muñoz Contratista Unidad de participación ciudadana y desarrollo local.