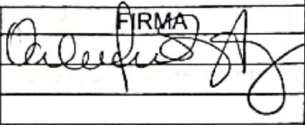


	ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL		Código: R-DF-SGI-024
	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Sistema de Gestión Integrado		Fecha: 28/10/2024
			Versión: 001
			Página 1 de 2

DATOS GENERALES			
TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Realizar el acompañamiento técnico en las diferentes fases de gestión para el debate deliberatorio y/o decisorio de los recursos de presupuesto participativo vigencia 2026. (fase deliberatoria - Comuna 4)			
Acta No: 1533	Fecha: 18 de noviembre de 2025	Lugar: Salón comunal Barrio Santander – Comuna 4	Hora: 6:00 pm
ÁREA O DEPENDENCIA: secretaria de Desarrollo Social - Unidad de Participación Ciudadana			
ASISTENTES			
NOMBRES Y APELLIDOS		CARGO	FIRMA
Valentina Suarez Fernández		Jefe de oficina UPC	
Se anexa listado de asistencia			
ORDEN DEL DÍA			
1. ¿Qué es el Presupuesto Participativo?			
2. Monto del Presupuesto Participativo – Vigencia 2026			
3. Parámetros de distribución (Acuerdo 001 de 2011)			
4. Áreas de intervención para la planificación comunitaria			
5. Modelo econométrico para el cálculo y distribución del Presupuesto Participativo			
6. Asignación para la Comuna 7 – Vigencia 2026			
7. Registro fotográfico			
8. Cierre			
9. Asistencia			
DESARROLLO DE LOS TEMAS			
<p>Siendo las 6:00 de la tarde del día 18 de noviembre del 2025, se realizó la socialización del Presupuesto Participativo para la vigencia 2026 dirigida a la comunidad de la Comuna 4, con base en la información presentada por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal.</p> <p>Durante la sesión se desarrollaron los siguientes temas:</p> <p>1. ¿Qué es el Presupuesto Participativo?</p> <p>Se explicó que, de acuerdo con el Capítulo IV, Artículo 25 del Acuerdo 001 de 2011, el Presupuesto Participativo es un componente obligatorio del Plan de Desarrollo Municipal y del Plan Plurianual de Inversiones. La normativa establece que los recursos asignados a este componente no podrán ser inferiores al 5% de los recursos propios destinados a inversión en cada vigencia anual.</p> <p>2. Monto del Presupuesto Participativo – Vigencia 2026</p> <p>Se presentó el monto general correspondiente al Presupuesto Participativo para el año 2026, indicando que su asignación se rige por los criterios establecidos en el marco jurídico vigente.</p> <p>3. Parámetros de distribución (Acuerdo 001 de 2011)</p> <p>Se socializaron los parámetros definidos en el Acuerdo 001 de 2011 para la distribución de los recursos entre las comunas urbanas y las zonas rurales del municipio.</p> <p>4. Áreas de intervención para la planificación comunitaria</p> <p>Se recordó que, conforme a los artículos 7 al 9 del Acuerdo 001 de 2011, el municipio se organiza territorialmente en:</p> <ul style="list-style-type: none"> 10 comunas urbanas: desde Centenario hasta Quimbaya. 5 zonas rurales: El Caimo, Mesopotamia, La Patria, Puerto Espejo y Murillo, integradas por sus veredas. 			

Estas áreas corresponden a las unidades de planificación donde se priorizan los proyectos comunitarios.

5. Modelo econométrico para el cálculo y distribución del Presupuesto Participativo

El Departamento Administrativo de Planeación expuso el modelo econométrico utilizado para definir los recursos asignados a cada comuna, mediante criterios de población, estratificación socioeconómica, equidad y enfoque diferencial.

6. Asignación de recursos – Comuna 4 (Vigencia 2026)

A continuación, se presentaron los recursos asignados a la Comuna 4:

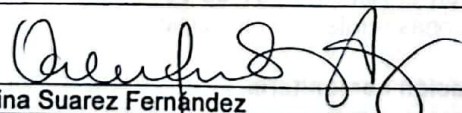
- **Equidad social:** \$243.351.196
- **Estratificación:** \$47.414.065
- **Enfoque diferencial:** \$0
- **Poblacional:** \$15.658.033

Total asignado: \$306.423.295



Con lo anterior, siendo las 7:00 pm se dio por finalizada la socialización, quedando la comunidad informada sobre la estructura del Presupuesto Participativo, los criterios de distribución y los montos asignados a la Comuna 4 para la vigencia 2026.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió:	
FIRMA:	
NOMBRE: Valentina Suarez Fernandez	
CARGO: jefe de la Unidad de Participación Ciudadana	

NOTA: Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Elaboro: Susana Castaño Botero – contratista UPC
Proyectó: Julián Mora Bonilla – contratista UPC
Revisó: Catalina Muñoz Escobar – contratista UPC