



**ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL**

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024
Fecha: 02/01/2017
Versión: 001
Página 1 de 5

**DATOS GENERALES**

**TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN:** Reunión de acompañamiento al Seguimiento al Plan de Acción Segundo Trimestre 2022 con corte a 30 de Junio

Acta N°: 309	Fecha : 18-07-2022	Lugar: DAPM	Hora: 10:00 Am
--------------	--------------------	-------------	----------------

AREA O DEPENDENCIA: Departamento Administrativo de Planeación

**ASISTENTES**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Héctor Montoya García	Contratista Tránsito	
John Edison Calderon Giraldo	Contratista Tránsito	
Juliana Velasquez Hurtado	Contratista DAPM	

**ORDEN DEL DÍA**

1. Saludo
2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Tránsito
3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 " Armenia Pa'Todos" - Tablero de Control Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Tránsito.
4. Compromisos de la fecha de entrega
5. Cierre

**DESARROLLO DE LOS TEMAS**

**1. Saludo**

Con un cordial saludo se da inicio a la reunión programada por parte del Departamento Administrativo de Planeación informando que se conformó un equipo de profesionales de planeación estratégica con la finalidad de acompañar técnicamente a las dependencias y entidades del nivel central y descentralizado para realizar el proceso de seguimiento al Plan de Acción 2022 Segundo Trimestre.

**2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Tránsito.**

Se da inicio a la reunión de trabajo determinando que la presente acta tiene por objetivo verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Acción correspondiente al Segundo Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE TRÁNSITO.**

En la mesa de trabajo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos

- a. **Verificación** del número de programas y proyectos del Plan de Acción
- b. **Revisión** de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento
- c. **Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por de la Secretaría de Tránsito.
- d. **Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en ( Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)
- e. **Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos y mapa de calor
- f. **Revisión** observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto



# ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 2 de 5

De igual modo, se ratifica el acompañamiento permanente por parte del Departamento Administrativo de Planeación a las dependencias del Nivel Central y entes Descentralizados para la implementación de los diferentes instrumentos de Planificación Institucional ( Plan de acción , POAI, Tablero de Control entre otros)

- a. ¿Cuántos proyectos tiene el plan de acción de la **Secretaría de Tránsito**? 4  
 ¿Cuántas actividades o metas tiene el plan de acción de la **Secretaría de Tránsito**? 15

**Observaciones** \_\_ Posiblemente se realiza modificación al plan de acción para el próximo seguimiento corte 30 de septiembre

b. ¿Cuáles o cual es el proyecto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?

- Estudio de modernización de la secretaria de Tránsito y Transporte de Armenia ya que depende del estudio realizado por el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Acción, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Tránsito.

- **Reporte por parte de la dependencia**

**Recursos Asignados vigencia 2022:** \$ 10.528.227.653 \_\_\_\_

**Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022:** \$ 3.825.583.788 \_\_\_\_

- **Reporte Secretaría de Hacienda**

**Recursos Asignados vigencia 2022:** \$ 10.528.227.653 \_\_\_\_

**Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022:** \$ 3.825.583.788 \_\_\_\_

d. **Revisión** del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base del seguimiento del plan de acción 2022, observándose que del total de 15 metas, las siguientes se encuentran así:

- 4 Metas se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 25%
- 7 Metas que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 26% y el 50%
- 4 Metas con un cumplimiento del 51% al 100%
- Metas con observaciones de ejecución



# ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 3 de 5

- e. La revisión de los códigos de los proyectos registrados en la matriz de Seguimiento al Plan de Acción de la Secretaría de Tránsito se evidencia que están correctos   x   o incorrectos    con los códigos asignados por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal.
- f. **Verificación:** Al revisar el formato de presentación del seguimiento se observa que corresponde   x   o No corresponde    al que está vigente Código R-DP-PDE-060.
- g. En la columna de observaciones se evidencia: Se puede identificar que las observaciones se encuentran completas y son dicientes de las actividades gestionadas y adelantadas durante el segundo trimestre de la vigencia 2022.

### 3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “Armenia Pa Todos” - Tablero de Control Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Tránsito.

El objetivo es verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “Armenia Pa Todos” – Tablero de Control correspondiente al Segundo Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE TRÁNSITO**.

- a. ¿Cuántos productos tiene el Plan de Desarrollo 2020-2023 “Armenia Pa Todos” de la **Secretaría de Tránsito**?   7
- b. ¿Cuáles o cual es el producto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?
  - Estudio de modernización de la secretaria de Tránsito y Transporte de Armenia ya que depende del estudio realizado por el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
  - 
  - 
  - 
  - 
  -

c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Desarrollo, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Tránsito.

- **Reporte por parte de la dependencia**  
 Recursos Asignados vigencia 2022:   \$   10.528.227.653     
 Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022   \$   3.825.583.788
- **Reporte Secretaría de Hacienda**  
 Recursos Asignados vigencia 2022:   \$   10.528.227.653



**ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL**  
 Despacho Alcalde  
 Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024  
 Fecha: 02/01/2017  
 Versión: 001  
 Página 4 de 5

**Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022: \$ 3.825.583.788**

**d. Revisión** del cumplimiento de productos y coherencia de la línea base del seguimiento del Plan de Desarrollo 2022, observándose que del total de 7 productos, las siguientes se encuentran así:

- 1 Productos se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 39%
- 3 Productos que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 40% y el 52%
- 3 Productos con un cumplimiento del 53% al 100%
- Productos con observaciones de ejecución

**h.** En la columna de observaciones se evidencia: Se puede identificar que las observaciones se encuentran completas y son dicientes de las actividades gestionadas y adelantadas durante el segundo trimestre de la vigencia 2022.

**Nota:** Se realizaron ajustes en el porcentaje de avance de metas de producto en el seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 " Armenia Pa Todos" tablero de control para una mayor coherencia en el avance de ejecución de metas físicas.

**4. Cierre de la Reunión**

Se agradece a todos los asistentes la participación y compromiso institucional para con la Alcaldía para hacer de Armenia una ciudad Pá Todos.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió: FIRMA:

**NOMBRE:** Carlos Alberto Giraldo Cardona

**CARGO:** Jefe de oficina Departamento Administrativo de Planeación

**NOTA:** Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó: Juliana Velásquez Hurtado- Contratista Profesional - Departamento Administrativo de Planeación

Elaboró: Juliana Velásquez Hurtado- Contratista Profesional - Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: Carlos Alberto Giraldo Cardona – Jefe de Oficina DAPM