



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024
Fecha: 02/01/2017
Versión: 001
Página 1 de 5

DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Reunión de acompañamiento al Seguimiento al Plan de Acción Segundo Trimestre 2022 con corte a 30 de Junio

Acta N°: 306	Fecha : 14 de Julio de 2022	Lugar: Sala de Juntas de Planeación	Hora: 11:00 A.M
---------------------	------------------------------------	--	------------------------

AREA O DEPENDENCIA: Departamento Administrativo de Planeación

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Gilberto Dávila	Contratista	
John Eduard Parra Peña	Profesional Universitario	

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud
3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 " Armenia Pa'Todos" - Tablero de Control Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud
4. Compromisos de la fecha de entrega
5. Cierre

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. Saludo

Con un cordial saludo se da inicio a la reunión programada por parte del Departamento Administrativo de Planeación informando que se conformó un equipo de profesionales de planeación estratégica con la finalidad de acompañar técnicamente a las dependencias y entidades del nivel central y descentralizado para realizar el proceso de seguimiento al Plan de Acción 2022 Segundo Trimestre.

2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud.

Se da inicio a la reunión de trabajo determinando que la presente acta tiene por objetivo verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Acción correspondiente al Segundo Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE SALUD.**

En la mesa de trabajo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos

- a. **Verificación** del número de programas y proyectos del Plan de Acción
- b. **Revisión** de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento
- c. **Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por de la Secretaría de Salud.
- d. **Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en (Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)
- e. **Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos y mapa de calor
- f. **Revisión** observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 2 de 5

De igual modo, se ratifica el acompañamiento permanente por parte del Departamento Administrativo de Planeación a las dependencias del Nivel Central y entes Descentralizados para la implementación de los diferentes instrumentos de Planificación Institucional (Plan de acción , POAI, Tablero de Control entre otros)

- a. ¿Cuántos proyectos tiene el plan de acción de la **Secretaría de Salud**? **22**
¿Cuántas actividades o metas tiene el plan de acción de la **Secretaría de Salud**? **114**

Observaciones :

Proyectos como Fortalecimiento Institucional de apoyo a los servicios de salud cuenta con un avance físico de 0% y con un 65% de avance financiero; lo mismo sucede con proyectos como Preparación de respuestas de Salud Pública ante las emergencias y desastres, que en la actividad Actualización del documento "EMRE" en salud pública cuenta con un avance físico de 0% y con un 98,57% de avance financiero, finalmente con la actividad Elaboración de Informes "Estrategia de vigilancia portuaria que cuenta con un avance físico de 0% y con un 98,57% de avance financiero.

Las filas 12-13-14-28 deben ser reformuladas, toda vez que superan el 100% en el avance; así mismo dichas filas cuentan con un avance físico muy superior al presupuestal.

Las filas 12 hasta la fila 32 y las fila 126 hasta la fila 129 no contiene información de la población beneficiada y el lugar geográfico de la acción.

Las fila 126 hasta la fila 129 no contiene información pertinente a las observaciones

Se requiere reprogramar el valor de la meta programada a las filas 19 y 199.

- b. ¿Cuáles o cual es el proyecto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?

- Intervención colectiva.
- Preparación de respuesta de salud pública ante las emergencias y desastres.

- c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Acción, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Salud.

- **Reporte por parte de la dependencia**

Recursos Asignados vigencia 2022: _\$ 156.124.616.195

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022_\$ 144.191.921.367

- **Reporte Secretaría de Hacienda**

Recursos Asignados vigencia 2022: _\$ 156.124.616.195

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022: _\$ 144.191.921.367



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 3 de 5

d. **Revisión del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base del seguimiento del plan de acción 2022, observándose que del total de 114 metas, las siguientes se encuentran así:**

- **21** Metas se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 25%
- **35** Metas que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 26% y el 50%
- **58** Metas con un cumplimiento del 51% al 100%
- **110** Metas con observaciones de ejecución

e. La revisión de los códigos de los proyectos registrados en la matriz de Seguimiento al Plan de Acción de la Secretaría de Salud se evidencia que están correctos **X** o incorrectos **___** con los códigos asignados por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal.

f. **Verificación:** Al revisar el formato de presentación del seguimiento se observa que corresponde **X** o No corresponde **___** al que está vigente Código R-DP-PDE-060.

g. En la columna de observaciones se evidencia:

- Que se la argumentación de los avances y ejecuciones de las metas son congruentes con la observación expuesta.

3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “ Armenia Pa Todos” - Tablero de Control Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud.

El objetivo es verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “Armenia Pa Todos” – Tablero de Control correspondiente al Segundo Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE SALUD**.

a. ¿Cuántos productos tiene el Plan de Desarrollo 2020-2023 “ Armenia Pa Todos” de la **Secretaría de Salud**?
36

b. ¿Cuáles o cual es el producto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?

- Número de animales esterilizados en el cuatrienio.

c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Desarrollo, se verifica que no hay la coherencia en la información de la Secretaría de Salud respecto la ejecución presupuestal.

- **Reporte por parte de la dependencia**

Recursos Asignados vigencia 2022: _\$ 156.124.616.195.

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022_\$ 144.191.921.367.

- **Reporte Secretaría de Hacienda**

Recursos Asignados vigencia 2022: _\$ 156.124.616.195



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 4 de 5

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022: \$144.192.021.367

d. **Revisión** del cumplimiento de productos y coherencia de la línea base del seguimiento del Plan de Desarrollo 2022, observándose que del total de 35 productos, las siguientes se encuentran así:

- 1 Productos se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 39%
- 7 Productos que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 40% y el 52%
- 27 Productos con un cumplimiento del 53% al 100%
- 34 Productos con observaciones de ejecución

e. En la columna de observaciones se evidencia:

Que la información aportada es congruente con los avances físicos y financieros de cada una de las metas.

4. Compromisos de la fecha de entrega

Se informa por parte del Departamento Administrativo de Planeación los siguientes compromisos y las fechas de entregas de los mismos al enlace

la Secretaría de Salud deberá enviar a más tardar el día 21 de Julio, las correcciones halladas en la revisión por parte del Departamento Administrativo de Planeación.

5. Cierre de la Reunión

Se agradece a todos los asistentes la participación y compromiso institucional para con la Alcaldía para hacer de Armenia una ciudad Pá Todos.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisar y ajustar el Plan de Desarrollo y el tablero de control	Enlace	21 de Julio

Dirigió:	FIRMA:
NOMBRE: Carlos Alberto Giraldo Cardona	
CARGO: Jefe de oficina Departamento Administrativo de Planeación	

Proyectó: Juliana Velásquez Hurtado- Contratista Profesional - Departamento Administrativo de Planeación

Elaboró: John Eduard Parra – Profesional Universitario - Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: Carlos Alberto Giraldo Cardona – Jefe de Oficina DAPM