



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024
Fecha: 02/01/2017
Versión: 001
Página 1 de 5

DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Reunión de acompañamiento al Seguimiento al Plan de Acción Segundo Trimestre 2022 con corte a 30 de Junio

Acta N°: 305 Fecha : 14 Julio de 2022 Lugar: Sala de Juntas de Planeación Hora: 10:00 A.M.

AREA O DEPENDENCIA: Departamento Administrativo de Planeación

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Gloria Mercedes Carrillo	Profesional Especializada	<i>Gloria M. Carrillo</i>
John Eduard Parra Peña	Profesional Universitario	<i>John E. Parra Peña</i>

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Desarrollo Social
3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 " Armenia Pa'Todos" - Tablero de Control Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Desarrollo Social
4. Compromisos de la fecha de entrega
5. Cierre

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. Saludo

Con un cordial saludo se da inicio a la reunión programada por parte del Departamento Administrativo de Planeación informando que se conformó un equipo de profesionales de planeación estratégica con la finalidad de acompañar técnicamente a las dependencias y entidades del nivel central y descentralizado para realizar el proceso de seguimiento al Plan de Acción 2022 Segundo Trimestre.

2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Desarrollo Social.

Se da inicio a la reunión de trabajo determinando que la presente acta tiene por objetivo verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Acción correspondiente al Segundo Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.**

En la mesa de trabajo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos

- a. **Verificación** del número de programas y proyectos del Plan de Acción
- b. **Revisión** de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento
- c. **Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por de la Secretaría de Desarrollo Social.
- d. **Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en (Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)
- e. **Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos y mapa de calor
- f. **Revisión** observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 2 de 5

De igual modo, se ratifica el acompañamiento permanente por parte del Departamento Administrativo de Planeación a las dependencias del Nivel Central y entes Descentralizados para la implementación de los diferentes instrumentos de Planificación Institucional (Plan de acción , POAI, Tablero de Control entre otros)

- a. ¿Cuántos proyectos tiene el plan de acción de la **Secretaría de Desarrollo Social**? **17**
¿Cuántas actividades o metas tiene el plan de acción de la **Secretaría de Desarrollo Social**? **349**

Observaciones:

A pesar que se cuenta con actividades de los proyectos ejecutados con gestión, no se reporta dicha información en las observaciones.

Así mismo se tiene avance de algunas de las metas con un mayor porcentaje en cuanto al alcance físico que asignación presupuestal y viceversa

Algunas metas en lo presupuestal, se encuentran con un símbolo de error, cuando el valor asignado debería ser 0

- b. ¿Cuáles o cual es el proyecto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?

- Es pa' el Habitante en situación de toda vez que los recursos están por ser ejecutados aún
- Es pa' las personas con discapacidad
- Es pa' las JAL.
Es pa' la Infancia.

- c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Acción, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Desarrollo Social.

- **Reporte por parte de la dependencia**

Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 18.647.276.712

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022 \$ 6.666.604.042

- **Reporte Secretaría de Hacienda**

Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 18.647.276.712

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022: \$ 6.666.604.042

- d. **Revisión** del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base del seguimiento del plan de acción 2022, observándose que del total de **349** metas, las siguientes se encuentran así:

- **97** Metas se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 25%



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 3 de 5

- **154** Metas que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 26% y el 50%
 - **98** Metas con un cumplimiento del 51% al 100%
 - **349** Metas con observaciones de ejecución
- e. La revisión de los códigos de los proyectos registrados en la matriz de Seguimiento al Plan de Acción de la Secretaría de Desarrollo Social se evidencia que están correctos **X** o incorrectos ___ con los códigos asignados por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal.
- f. **Verificación:** Al revisar el formato de presentación del seguimiento se observa que corresponde **X** o No corresponde ___ al que está vigente Código R-DP-PDE-060.
- g. En la columna de observaciones se evidencia:
- Que se encuentran metas ejecutadas con gestión y no son reportadas de esta forma en la columna
 - Existen metas programadas para ser ejecutadas y no se les ha asignado recursos, sin embargo no están reportadas en esta columna
 - Se encuentran metas ejecutadas al 100% en recursos y en avance físico al 50% o menos y no se reportan estas circunstancias.

3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “ Armenia Pa Todos” - Tablero de Control Segundo Trimestre del 2022 de la Secretaría de Desarrollo Social.

El objetivo es verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “Armenia Pa Todos” – Tablero de Control correspondiente al Segundo Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**.

- a. ¿Cuántos productos tiene el Plan de Desarrollo 2020-2023 “ Armenia Pa Todos” de la **Secretaría de Desarrollo Social**? **43**
- b. ¿Cuáles o cual es el producto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?
- Casa de la mujer aún no se cuenta con predio para la ejecución de este proyecto
 - Centro de habitante de calle se gestionaron los recursos y el proceso contractual se encuentra en revisión en jurídica
 - Política Pública Comunal ya se realizó la reglamentación y está en proceso de implementación.
- c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Desarrollo, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Desarrollo Social.
- **Reporte por parte de la dependencia**

Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 18.647.276.712

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022 \$ 6.666.604.042



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 4 de 5

• **Reporte Secretaría de Hacienda**

Recursos Asignados vigencia 2022: 18.647.276.712

Recursos Ejecutados a 30 de Junio de 2022: _\$ 6.666.604.042

d. **Revisión del cumplimiento de productos y coherencia de la línea base del seguimiento del Plan de Desarrollo 2022, observándose que del total de 43 productos, las siguientes se encuentran así:**

- 2 Productos se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 39%
- 7 Productos que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 40% y el 52%
- 34 Productos con un cumplimiento del 53% al 100%
- 43 Productos con observaciones de ejecución

e. En la columna de observaciones se evidencia: que todas las metas cuentan con observación, aunque algunas de ellas su información resulta muy escueta.

4. Compromisos de la fecha de entrega

Se informa por parte del Departamento Administrativo de Planeación los siguientes compromisos y las fechas de entregas de los mismos al enlace:

Se deben entregar los documentos a más tardar el día 18 de julio de 2022 con los ajustes que considere pertinentes realizar la Secretaría de Desarrollo Social.

5. Cierre de la Reunión

Se agradece a todos los asistentes la participación y compromiso institucional para con la Alcaldía para hacer de Armenia una ciudad Pá Todos.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de Tablero de Control y Seguimiento Plan de Acción segundo trimestre	Enlace Secretaría de Desarrollo Social	18 de Julio de 2022

Dirigió: FIRMA:

NOMBRE: Carlos Alberto Giraldo Cardona

CARGO: Jefe de oficina Departamento Administrativo de Planeación

Proyectó: Juliana Velásquez Hurtado- Contratista Profesional - Departamento Administrativo de Planeación

Elaboró: John Eduard Parra – Profesional Universitario - Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: Carlos Alberto Giraldo Cardona – Jefe de Oficina DAPM