SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN

Proceso de Direccionamiento Estratégico

Departamento Administrativo de Planeación

Código: R-DP-PDE-060	
Fecha: 29/12/2020	
Versión: 006	
Página : 1 de 1	

Unidad Ejecutora: | **Periodo de corte: 1 de Enero al 31 de Marzo de 2022**

SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: 3.1. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL | **VIGENCIA AÑO:2022**

PLAN DE DESARROLLO											PROYECTOS			ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS			EFICIENCIA LOGRO Y/O ALCANCE DE LA META			EFICACIA PRESUPUESTAL					COBERTURA		OBSERVACION	RESPONSABILIDAD
			INDICADOR DE BIENESTAR					INDICADOR DE PRODUCTO			1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16	17
LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	ODS ASOCIADOS	INDICADOR	LÍNEA BASE	META CUATRIENIO	PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	INDICADOR	LINEA BASE	META DE CUATRIENIO	Código BPPIM	Nombre del Proyecto	Objetivo del Proyecto	INDICADOR / ACCIONES / ACTIVIDADES	Linea base de las acciones/ Actividades del Proyecto	Valor de la meta de las Acciones/Actividades del proyecto programada para la vigencia actual	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro (100%) Amarillo (25%) Rojo (0%) % avance de la meta del indicador del proyecto a la fecha de corte	PRODUCTO KPT	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Apropiación Definitiva)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Reg. Presupuestal)	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro (100%) Amarillo (25%) Rojo (0%) % ejecución presupuestal a la fecha de corte	Población beneficiada con la actividad	Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad	Observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto	Responsable
SOCIAL Y COMUNITARIO: "Un compromiso cuyabro"	**Cultura**	9, 17	Porcentaje de reducción de daños a bienes de interés cultural	20%	70%	Gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural colombiano	Servicio de recuperación del patrimonio bibliográfico y documental	Gestionar la creación del Complejo Archivístico, de conservación y de valor histórico del Municipio de Armenia Museo de la memoria	0	1	2021630010005	Complejo Archivístico, de conservación y de valor histórico del Municipio de Armenia Museo de la memoria	Aprovechar el uso eficiente de los recursos públicos en la construcción de una locación que preste los servicios de información, consulta, apoyo a otras entidades, asesoría y visitas guiadas. Toda vez, que son los museos y los archivos espacios propicios para la interacción con el conocimiento, para la apropiación y resignificación del patrimonio documental con la participación del sector público y la ciudadanía.	Analisis de los componentes financieros, humanos, tecnólogicos y de infraestructura para la creacion del Complejo Archivístico de conservacion y de valor histórico del Municipio de Armenia Museo de la Memoria	0	1	0	0,00%	Servicio de recuperación del patrimonio bibliográfico y documental	104.01.2.3.33.3302.1603.057.3302005	PROPIOS	$ 51.304.000	$ 0	0,00%	Funcionarios y contratistas de la Administración Municipal, usuarios externos y comunidad en general	Centro Administrativo Municipal - CAM	Para el primer trimestre del 2022 se está adelantando las actividades de Planeación para iniciar el proceso precontractual para la contratación de lo requerido para este proyecto.	Director Dafi
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Plan Estratégico de Talento Humano.	Plan Estratégico de Talento Humano implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	2	4	2020630010059	Fortalecimiento del Talento Humano y Modernización Institucional Pa'Todos	Fortalecer el Talento Humano con personal tecnicamente preparado y con calidad humana bajo los principios de integridad y legalidad como motores de la generación de resultados de la entidad, en procura de una gestión pública eficaz y eficiente.	Plan Estratégico de Talento Humano implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento	1	1	0,1793	17,93%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023	PROPIOS	$ 317.000.000	$ 166.800.000	52,62%	Municipio de Armenia	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional	En la vigencia 2022 se elaboró y publicó el Plan Estratégico de Talento Humano e incluye los siguientes planes temáticos: Plan de previsión de recursos humanos, Plan de vacantes, Plan de bienestar e incentivos, Plan de capacitación y Plan de seguridad y salud en el trabajo. Los planes temáticos antes mencionados se elaboraron en la vigencia 2022, dando como resultado para el primer trimestre el siguiente cumplimiento: Plan de capacitación (0,08%), Plan de Incentivos Institucionales (25%), Plan de Trabajo en seguridad y Salud en el Trabajo (23,21%), Plan de previsión de recursos humanos (16,67%), Plan de vacantes (25%), Plan de bienestar e incentivos (25%) y Plan de seguridad y salud en el trabajo (17,93%).	Subdirector Dafi
														Administración del pasivo pensional	90%	100%	25%	25,00%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023		$ 210.000.000	$ 0	0,00%	Municipio de Armenia	Fondo Territorial de Pensiones	Se adelantó el proceso de recuperación de cartera por concepto de cuotas partes pensionales, a través de cobro persuasivo, dando como resultado 22 cuentas de cobro a las diferentes entidades cuotapartistas. Previo al envió de las cuentas de cobro relacionadas anteriormente, se debió esperar al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para actualizar el liquidador de pasivocol. El recaudo del trimestre fue de $112,473,269	Fondo territorial de pensiones
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Plan Institucional de Capacitaciones	Plan Institucional de Capacitaciones implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	4	4				Plan Institucional de Capacitaciones implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento	1	1	0,06	6,06%	Servicio de educación informal	104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599030		$ 11.000.000	$ 750.000	6,82%	Servidores Públicos y Contratistas de la Administración Central Municipal	Edificio Cam y sus Centros de Trabajo	Para la vigencia 2022 se publica en la página www.planeacionarmenia.gov.co de la Alcaldía de Armenia el Plan Institucional de Capacitaciones, el cual consta de 25 capacitaciones enmarcadas en los 4 ejes temáticos priorizados en el Plan Nacional de Formación y Capacitación para el desarrollo y profesionalización del servicio público, adicional a las capacitaciones planteadas por el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030 sugerido por el DAFP, adicional a esto, se cuenta con 6 capacitaciones, que al igual, se ajustan al plan de capacitación de los otros municipios cuyo[illegible]	Subdirector Dafi
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Plan de Incentivos Institucionales	Plan de Incentivos Institucionales implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	4	4				Plan de Incentivos Institucionales implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento	1	1	0,25	25,00%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023		$ 60.706.315	$ 12.350.804	20,35%	Servidores Públicos y Contratistas de la Administración Central Municipal	Edificio Cam y sus Centros de Trabajo	El Plan de Bienestar Social se encuentra publicado en la página de planeación municipal en el link http://planeacionarmenia.gov.co/ Desde la implementación y socialización del plan de Bienestar Social de las 24 actividades planteadas a los funcionarios (cumpleaños de cada empleado, promoción uso de la bicicleta, gimnasio, día de la mujer, día del agente de tránsito, día de la secretaria, tardes recreativas, día del servidor público, formación en artes, promoción programas de vivienda, día del bombero, incentivos, caminatas, tradiciones navideñas, salario emocional, pre pensionados, programa seniors, adaptación al cambio, cultura organizacional, trabajo en equipo, curso de inglés, etiqueta y protocolo, día de la familia) con corte del 1 de enero de 2022 al 31 de	Subdirector Dafi
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Plan de Trabajo en seguridad y Salud en el Trabajo	Plan de Trabajo en seguridad y Salud en el Trabajo implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	4	4				Plan de Trabajo en seguridad y Salud en el Trabajo implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento	1	1	0,23	23,21%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023		$ 170.914.685	$ 35.040.000	20,50%	Servidores Públicos y Contratistas de la Administración Central Municipal	Edificio Cam y sus Centros de Trabajo	El Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo se formuló en el mes de enero de 2022 y se proyectaron 224 actividades las cuales se encuentran publicadas en la página web http://planeacionarmenia.gov.co/. En el primer trimestre del 2022 se han desarrollado 52 actividades equivalentes al 23%. Estas actividades consistían en la divulgación de lineamientos del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo con los Directores y Secretarios de todas las dependencias.	Subdirector Dafi
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Plan de Previsión de Recursos Humanos	Plan de Previsión de Recursos Humanos implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	2	4				Plan de Previsión de Recursos Humanos implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento	1	1	0,17	16,67%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023		$ 2.000.000	$ 0	0,00%	Municipio de Armenia	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional	El Plan de Previsión de Recursos Humanos se formuló en el mes de enero de 2022 y se proyectaron 6 seguimientos, este plan se encuentra publicado en la página web http://planeacionarmenia.gov.co/. Se realiza seguimiento bimensual y se ha elaborado a la fecha un informe así: -Enero: Actualización de la versión -Febrero: 16 Vacantes	Lider de Asuntos Jurídicos y Laborales
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Plan de vacantes	Plan Anual de vacantes implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	2	4				Plan Anual de vacantes implementado y con su respectivo monitoreo y seguimiento	1	1	0,25	25,00%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023		$ 2.000.000	$ 0	0,00%	Municipio de Armenia	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional	El Plan Anual de vacantes se formuló en el mes de enero de 2022 y se proyectaron 12 seguimientos, este plan se encuentra publicado en la página web http://planeacionarmenia.gov.co/. Se realiza seguimiento mensual y se han elaborado a la fecha 3 informes con el siguiente resultado: Enero: 22 Vacantes y actualización de versión. Febrero: 16 Vacantes Marzo: 18 Vacante	Lider de Asuntos Jurídicos y Laborales
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	72%	90%	Fortalecimiento Institucional Pa' Todos	Actualización y Modernización Planta de Personal	Actualización Estudio Cargas Laborales orientado a la Modernización de la Estructura Administrativa del ente central (Estudio para la creación de nuevas dependecias sobre: familia, mujer, ambiente y bienestar animal)	0	1				Estudio de rediseño orientado a la Modernización de la Estructura Administrativa del ente central (Estudio para la creación de nuevas dependecias sobre: familia, mujer, ambiente y bienestar animal)	0	80%	0%	0,00%	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1104.01.2.3.45.4599.1000.059.4599023		$ 250.000.000	$ 0	0,00%	Municipio de Armenia	Administración Central Municipal	En el año 2021 e inicio del consecutivo vigente, se elaboró el estudio de cargas laborales en el Municipio de Armenia, administración central, documento que se constituye en insumo necesario para el proceso de modernización de la entidad, cuyo producto fue entregado en el mes de diciembre. Así mismo, con base en el informe preliminar presentado por las diferentes dependencias respecto de la justificación de necesidades de personal tanto para fortalecer los procesos administrativos como para el cumplimiento de disposiciones normativas, se avanza durante el primer trimestre de la actual vigencia 2022, en la consulta de los instructivos, guías y normas para el diseño del	Director Dafi
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Conservación y Preservación Documental Pa' Todos	50%	100%	Conservación y Preservación Documental Pa' Todos	Plan Institucional de Archivo de la Entidad - PINAR	Plan Institucional de Archivo de la Entidad - PINAR implementado con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	2	4	2020630010058	Creación del Proceso de Gestión Documental y Archivo en el Municipio de Armenia	Fortalecer los procesos técnicos y de modernización en las diferentes fases de archivo, así como el debido cumplimiento de normas técnicas reglamentarias en materia gestión documental, sistemas de información y automatización de la información.	Plan Institucional de Archivo de la Entidad - PINAR implementado con su respectivo monitoreo y seguimiento anual	1	1	0,15	15,00%	Servicio de gestión documental	104.01.2.3.45.4599.1000.058.4599017	PROPIOS	$ 225.370.000	$ 92.360.000	40,98%	Funcionarios y contratistas de la Administración Municipal, usuarios externos y comunidad	Administración Central	Para la vigencia 2022 se publica en la página www.planeacionarmenia.gov.co de la alcaldía de armenia el plan institucional de Archivo PINAR con el fin de garantizar la planeación estratégica y anual de la gestión documental de la entidad, así como dar cumplimiento a los lineamientos y directrices que establece el Archivo General de la Nación. En el primer trimestre, se avanzó con el acompañamiento a todas las dependencias en lo	Lider de Gestión Documental
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	**Gobierno Territorial**	11	Incremento en el índice de Conservación y Preservación Documental Pa' Todos	50%	100%	Conservación y Preservación Documental Pa' Todos	Proceso de Gestión Documental	Inclusión del Proceso de Gestión Documental en el mapa de procesos y procedimientos del Municipio de Armenia y su respectiva implementación, monitoreo y seguimiento anual.	0	1				Elaboracion, aplicación y seguimiento del Plan de Gestion Documental	0	1	0,15	15,00%	Servicio de gestión documental	104.01.2.3.45.4599.1000.058.4599017		$ 5.292.929.600	$ 5.290.929.600	99,96%	Funcionarios y contratistas de la Administración Municipal, usuarios externos y comunidad en general	Administración Central	Para la vigencia 2022 se publica en la página www.planeacionarmenia.gov.co de la alcaldía de armenia el plan institucional de Archivo PINAR con el fin de garantizar la planeación estratégica y anual de la gestión documental de la entidad, así como dar cumplimiento a los lineamientos y directrices que establece el Archivo General de la Nación. En el primer trimestre se avanzó con el acompañamiento a todas las dependencias en lo relacionado con la organización de archivo para la realización de las transferencias y/o traslados	Lider de Gestión Documental
TOTAL																						$ 6.583.274.600	$ 5.598.239.404	84,95%				

REPRESENTANTE LEGAL

JOSE MANUEL RÍOS MORALES
ALCALDE

RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD

JUAN ESTEBAN CORTES OROZCO
DIRECTORA