



# ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024  
Fecha: 02/01/2017  
Versión: 001  
Página 1 de 5

## DATOS GENERALES

**TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN:** Reunión de acompañamiento al Seguimiento al Plan de Acción Primer Trimestre 2022 con corte a 31 de Marzo

|                     |                            |  |                      |
|---------------------|----------------------------|--|----------------------|
| <b>Acta N°:</b> 222 | <b>Fecha :</b> 11 de abril | <b>Lugar:</b> Sala de Juntas de Planeación | <b>Hora:</b> 9:00 am |
|---------------------|----------------------------|--|----------------------|

**AREA O DEPENDENCIA:** Departamento Administrativo de Planeación

### ASISTENTES

| NOMBRES Y APELLIDOS          | CARGO                     | FIRMA |
|------------------------------|---------------------------|-------|
| Juan Diego Castaño Gutierrez | Contratista               |       |
| Gilberto Dávila              | Contratista               |       |
| John Eduard Parra Peña       | Profesional Universitario |       |

### ORDEN DEL DÍA

- Saludo
- Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Primer Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud
- Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 " Armenia Pa'Todos" - Tablero de Control Primer Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud
- Compromisos de la fecha de entrega
- Cierre

### DESARROLLO DE LOS TEMAS

#### 1. Saludo

Con un cordial saludo se da inicio a la reunión programada por parte del Departamento Administrativo de Planeación informando que se conformó un equipo de profesionales de planeación estratégica con la finalidad de acompañar técnicamente a las dependencias y entidades del nivel central y descentralizado para realizar el proceso de seguimiento al Plan de Acción 2022 Primer Trimestre.

#### 2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción primer trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud.

Se da inicio a la reunión de trabajo determinando que la presente acta tiene por objetivo verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Acción correspondiente al Primer Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE SALUD**.

En la mesa de trabajo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos

- Verificación** del número de programas y proyectos del Plan de Acción
- Revisión** de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento
- Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por de la Secretaría de Salud.
- Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en ( Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)
- Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos y mapa de calor



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 2 de 5

### f. Revisión observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto

De igual modo, se ratifica el acompañamiento permanente por parte del Departamento Administrativo de Planeación a las dependencias del Nivel Central y entes Descentralizados para la implementación de los diferentes instrumentos de Planificación Institucional ( Plan de acción , POAI, Tablero de Control entre otros)

- a. ¿Cuántos proyectos tiene el plan de acción de la **Secretaría de Salud**? 22  
¿Cuántas actividades o metas tiene el plan de acción de la **Secretaría de Salud**? 114

**Observaciones** las metas del proyecto “**Fortalecimiento Institucional de Apoyo a los Servicios de Salud**”, las cuales son:

\*Realización de informe semestral sobre el porcentaje de ejecución de presupuesto para garantizar las actividades contables, presupuestales y financieras.

\*Realización de informe semestral sobre el porcentaje de ejecución de presupuesto para garantizar las actividades contractuales y jurídicas,

Se encuentran en un porcentaje de ejecución del 600%, razón por la cual, al aplicar el mapa de calor, las demás metas no coinciden con el rango que debe contener para cumplir con los porcentajes establecidos como directriz por parte del DAPM; por lo cual, deberá modificar el alcance de dichas metas para así dar cumplimiento a lo establecido

### b. ¿Cuáles o cual es el proyecto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?

- **Promoción de la Salud y Gestión del Riesgo en Zoonosis**, Porque se estableció inicialmente una meta muy ambiciosa que ha dificultado el cumplimiento al 100% de la misma.

### c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en la Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Acción, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Salud.

- **Reporte por parte de la dependencia**

**Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 147.765.359.818**

**Recursos Ejecutados a 31 de Marzo de 2022 \$ 140.733.863.209**

- **Reporte Secretaría de Hacienda**

**Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 147.765.359.818**

**Recursos Ejecutados a 31 de Marzo de 2022: \$ 140.836.963.209**

### d. **Revisión** del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base del seguimiento del plan de acción 2022, observándose que del total de **114** metas, las siguientes se encuentran así:

- **57** Metas se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 25%
- **34** Metas que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 26% y el 70%



## ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 3 de 5

- 23 Metas con un cumplimiento del 71% al 100%
  - 78 Metas con observaciones de ejecución
- e. La revisión de los códigos de los proyectos registrados en la matriz de Seguimiento al Plan de Acción de la Secretaría de Salud se evidencia que están correctos **X** o incorrectos \_\_\_ con los códigos asignados por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal.
- f. **Verificación:** Al revisar el formato de presentación del seguimiento se observa que corresponde **X** o No corresponde \_\_\_ al que está vigente Código R-DP-PDE-060.
- g. En la columna de observaciones se evidencia: que en 36 de las metas de producto la observación es demasiado corta a la hora de dar respuesta a la razón por la cual no se ha presentado acciones que permitan avanzar en el resultado de la meta propuesta, así mismo se ha podido determinar que en gran parte de los valores asignados y ejecutados de las metas y proyectos asignados a este proceso, no corresponden con lo establecido en la ejecución presupuestal proporcionada por la Secretaría de Hacienda

### 3. Revisión y acompañamiento al seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “ Armenia Pa’ Todos” - Tablero de Control Primer Trimestre del 2022 de la Secretaría de Salud.

El objetivo es verificar el proceso mediante el cual se elaboró el seguimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023 “Armenia Pa’ Todos” – Tablero de Control correspondiente al Primer Trimestre 2022 de la **SECRETARÍA DE SALUD**.

a. ¿Cuántos productos tiene el Plan de Desarrollo 2020-2023 “ Armenia Pa’ Todos” de la **Secretaría de Salud**?  
35

b. ¿Cuáles o cual es el producto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?

- **Estrategias de gestión del riesgo para la prevención de enfermedades zoonóticas.** Porque la meta de producto fue muy ambiciosa y se espera que al finalizar el período de gobierno se cumpla con la ejecución total de la misma
- **Número de animales esterilizados.** Porque el número de animales que se propuso lograr en un principio fue demasiado desproporcionado, sin embargo se pretende a través de varias actividades y gestiones lograr el cumplimiento de la mismas.

c. **Coherencia Presupuestal**, confrontando las cifras reportadas en el Ejecución Presupuestal elaborada por dicha entidad y lo reportado por la dependencia en el formato de seguimiento al Plan de Desarrollo, se verifica la coherencia en la información de la Secretaría de Salud.

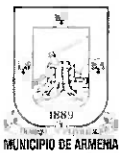
- **Reporte por parte de la dependencia**

Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 147.765.359.818

Recursos Ejecutados a 31 de Marzo de 2022 \$ 140.733.863.209

- **Reporte Secretaría de Hacienda**

Recursos Asignados vigencia 2022: \$ 147.765.359.818



# ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde  
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 4 de 5

## Recursos Ejecutados a 31 de Marzo de 2022: \$ 140.836.963.209

d. **Revisión** del cumplimiento de productos y coherencia de la línea base del seguimiento del Plan de Desarrollo 2022, observándose que del total de **34** productos, las siguientes se encuentran así:

- 1 Productos se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 35%
- 0 Productos que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 36% y el 46%
- 33 Productos con un cumplimiento del 47% al 100%
- 32 Productos con observaciones de ejecución

e. En la columna de observaciones se evidencia: que la información incluida en el aplicativo no es lo suficientemente amplia en la mayoría de las metas, permitiendo la interpretación del analista de la información que podría causar hallazgos administrativos

### 4. Compromisos de la fecha de entrega

Se informa por parte del Departamento Administrativo de Planeación los siguientes compromisos y las fechas de entregas de los mismos al enlace:

Deberán modificar o ajustar la información acorde a las directrices del DAPM tanto en las observaciones como en los recursos financieros, toda vez que no cumplen con los parámetros requeridos, con fecha 12 de Abril de 2022

Se deberá entregar el Seguimiento al plan de acción y Tablero de Control con corte a 31 de marzo de 2022, el 12 de Abril del 2022 al correo electrónico [planeacion@armenia.gov.co](mailto:planeacion@armenia.gov.co) y [edelgado@armenia.gov.co](mailto:edelgado@armenia.gov.co) con un oficio firmado por el secretario y/o director de la dependencia con los ajustes pertinentes.

### 5. Cierre de la Reunión

Se agradece a todos los asistentes la participación y compromiso institucional para con la Alcaldía para hacer de Armenia una ciudad Pá Todos.

| ACTIVIDAD  | RESPONSABLE         | FECHA                |
|--|---------------------|----------------------|
| Seguimiento al plan de acción 2022 a Marzo 31.   | Secretaría de Salud | 08 de Abril del 2022 |
| Seguimiento Tablero de Control Plan de Desarrollo Municipal "Armenia Pa' todos 2020-2023" con corte a Marzo 31 2022. | Secretaría de Salud | 08 de Abril del 2022 |

|  |        |
|--|--------|
| Dirigió:   | FIRMA: |
| NOMBRE: Carlos Alberto Giraldo Cardona                           |        |
| CARGO: Jefe de oficina Departamento Administrativo de Planeación |        |

Proyectó: Juliana Velasquez Hurtado- Contratista Profesional - Departamento Administrativo de Planeación

Elaboró: John Eduard Parra – Profesional Universitario - Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: Edna Clemencia Delgado-Profesional Especializada- Departamento Administrativo de Planeación