SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN

Proceso de Direccionamiento Estratégico
Departamento Administrativo de Planeación

Código: D-DP-PDE-060
Fecha: 29/12/2020
Versión: 006
Página: 1 de 1

Unidad Ejecutora: | **Periodo de corte: A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: 3.7 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

VIGENCIA AÑO: 2021

PLAN DE DESARROLLO											PROYECTOS			ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS			EFICIENCIA LOGRO Y/O ALCANCE DE LA META		EFICACIA PRESUPUESTAL					COBERTURA		OBSERVACION	RESPONSABILIDAD
			INDICADOR DE BIENESTAR					INDICADOR DE PRODUCTO			1	0	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	ODS ASOCIADOS	INDICADOR	LÍNEA BASE	META CUATRENIO	PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE CUATRENIO	Código BPPIM	Nombre del Proyecto	Objetivo del Proyecto	INDICADOR / ACCIONES / ACTIVIDADES	Línea base de las acciones/ Actividades del Proyecto	Valor de la meta de las Acciones/Actividades del proyecto programada para la vigencia actual	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro (100%) Amarillo (75%) Rojo (50%) % avance de la meta del indicador del proyecto a la fecha de corte	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Apropiación Definitiva)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Reg. Presupuestal)	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro (100%) Amarillo (75%) Rojo (50%) % ejecución presupuestal a la fecha de corte	Población beneficiada con la actividad	Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad	Observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto	Responsable
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	Gobierno territorial	1, 5, 10, 11, 16	Indice de goce efectivo del derecho	100%	100%	Participación ciudadana y política y respeto por los derechos humanos y diversidad de creencias	Documentos recibidos	Número de procesos disciplinarios en trámite y aperturados	100%	100%	2020630010005	Fortalecimiento de la cultura de prevención respecto de las actuaciones de los funcionarios de la Administración Municipal, enmarcados en la Constitución y la Ley.	Promover en los Servidores Públicos de la Alcaldía de Armenia, conductas basadas en la conciencia comportamental, garantizando el ejercicio de una función administrativa, legal, transparente y eficaz	Proyección de Actos Administrativos frente a quejas o informes allegados a la oficina de control Interno Disciplinario	80%	80%	80%	100%	117.01.2.3.45.4599.10 00.005.4599001.001	Recursos Propios	$ 568.495.000	$ 439.954.390	77,39%	Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, lleva un registro de las quejas radicadas en la dependencia en un libro radicador, donde se puede verificar o medir el indicador de quejas allegadas al departamento.Encontrando que del 01 de julio al 30 de septiembre de 2021, existen 60 Documentos recibidos, de los cuales se les ha dado trámite a 53, es pertinente aclarar que las quejas pendientes por tramitar fueron las últimas radicadas en el Departamento Administrativo, las cuales se encuentran en término para efectuar su respectivo trámite, siendo en la actualidad analizadas por parte de los abogados sustanciadores, con el fin de determinar si existe mérito para iniciar Indagación, Investigación, remisión por competencia o por el contrario, se dicta auto inhibitorio. Dando así un cumplimiento del 88%	Lina María Parra Sepúlveda
														Manejo de la Gestión Documental (Cumplimiento de la Ley 594 de 2000 y Custodia Documental)	70%	70%	70%	100%						Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario,, lleva una gestión oportuna, con base al manejo de gestión documental dando así cumplimiento a la Ley 594 de 2000, aclarando que el Formato Único de Inventario Documental se encuentra actualizado, con base en los documentos proyectados por funcionarios adscritos a la dependencia. Así también debe	
														Adecuación y dotación de la sala de audiencia y adquisión de equipos tecnologicos.	80%	80%	25%	31%						Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario se encuentra realizando las gestiones de estructuración de la etapa precontractual que dará como resultado la adquisición e instalación de equipos de cómputo con video, camaras de vigilancia con domo, audio, microfonos, impresora y sillas, asociado a la implementación de la sala de audiencias. De lo anterior el Departamento Administrativo, con apoyo de las secretarias de infraestructura, tics y el Departamento Administrativo de Bienes y Suministros, se encuentra en la etapa de diseño arquitectonico y tecnológico de la sala de audiencias, documentosss vitales para la proyección de la justificación de necesidad de contratación que debe ser presentada antes el DABS para que surta su etapa contractual.	
														Capacitación de prevención a los funcionarios de la administración municipal frente a las conductas que puedan generar incidencia disciplinaria.	2	2	1	50%						Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, mediante la profesional universitaria, la Dra. Flor Alba Castañeda Vivas, el dia 16 de julio de 2021 convocó a los comisarios de familia de la Administración Municipal a capacitación sobre la prevención en la incursión de faltas disciplinarias.	
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	Gobierno territorial	5, 10, 11, 16	Indice de goce efectivo del derecho	100%	100%	Indice de goce efectivo del derecho	Indice de goce efectivo del derecho	Número de documentos trasladados según competencia	100%	100%				Traslado y/o remisión de quejas radicadas en DACID que no generan incidencia disciplinaria.	100%	100%	100%	100%	117.01.2.3.45.459 9.1000.005.45990 01.001	Recursos Propios	$ 1.000.000	$ 0	0,00%	Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, ha realizado traslados por competencia de quejas radicadas en la dependencia conforme lo disponde el articulo 51 de la Ley 734 de 2002, (por no generar incidencia disciplinaria o porque no somos los competentes), estas se pueden verificar en Auto por medio del cual se ordena trasladar petición o queja al competente Es así que en este tercer trimestre se allegaron y remitieron los siguientes: 0699-2021 y 0796-2021, para un cumplimiento del 100%	
														Capacitaciones a Servidores Publicos y contratistas DACID	2	2	1	50%						Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, realizo capacitación el dia 22 de abril de 2021 a los servidores públicos y contratistas de esta dependencia frente a la Ley 734 de 2002 de los procesos disciplinarios y sus grandes etapas, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el plan de acción. Así mismo el Departamento Administrativo, esta programando capacitación para los servidores públicos y contratistas del Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, en la implementación de la Ley 1952 de 2019, la cual se realizará en el cuarto trimestre del 2021; lo cual permitirá dar cumplimiento al 100% de la presente meta al finalizar la vigencia.	
														Circulares	2	2	2	100%						Alcaldía de Armenia	Armenia, Quindío	El Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, realizó en la vigencia 2021 , dos circulares, las cuales se relacionan a continuación 1. Circular Nro 001 del 25 de Marzo de 2021 sobre los lineamientos para la asignación de numero de procesos. 2. Circular Nro 002 del 23 de Junio de 2021 sobre las medidas preventivas disciplinarias con respecto a la actualización de la hoja de vida, actualización juramentada de bienes y rentas 2020 y conflicto de intereses. Es así donde el Departamento Administrativo cuenta con un 100% en el valor de la meta del indicador.	
TOTAL																					**$ 569.495.000**	**439.954.390**	**77,25%**				

REPRESENTANTE LEGAL

JOSE MANUEL RIOS MORALES
ALCALDE

RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD

Lina María Parra Sepúlveda
DIRECTORA