


SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN																	Código: D-DP-PDE-000									
																	Fecha: 29/12/2020									
																	Versión: 006									
Proceso de Dirección Estratégico																	Página: 1 de 1									
Departamento Administrativo de Planeación																										
Unidad Ejecutora:																										
SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: 3.4 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE BIENES Y SUMINISTROS																										
Periodo de corte: A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021																										
VIGENCIA AÑO: 2021																										
LINEA ESTRATEGICA	SECTOR	ODS ASOCIADOS	PLAN DE DESARROLLO				INDICADOR DE PRODUCTO		PROYECTOS		ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS				EFICIENCIA LOGRO Y/O ALCANCE DE LA META		EFICACIA PRESUPUESTAL		COBERTURA		OBSERVACION	RESPONSABILIDAD				
			INDICADOR	LINEA BASE	META CUATRENI	PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	INDICADOR	LINEA BASE	META DE CUATRENI	Código EPPM	Nombre del Proyecto	INDICADOR / ACCIONES / ACTIVIDADES	Linea base de las acciones/Actividades del Proyecto	Valor de la meta de las Acciones/Actividades a del proyecto programado para la vigencia actual	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro 100% Amarillo 75% Rojo 50%	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Aplicación Definitiva)			Recursos ejecutados en el momento presupuestal (Prog. Presupuestas)	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro 100% Amarillo 75% Rojo 50%	Población beneficiada con la actividad	Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad
INFRAESTRUCTURA NATURAL "Armenia Capital Verde"	Gobierno Territorial	11	Incremento en el índice de desempeño institucional DI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Compra de predios (Ley 99 Artículo 11)	# de Predios Adquiridos	0	1	2020630010036	Nombre del Proyecto	convocar a mesas técnicas con las entidades competentes para la adquisición de áreas de protección de fuentes hídricas en la cuenca alta del río Quindío.	6	2	1	0%	113.2.3.32.3202.900.03 6.3202008	Recursos Propios	\$ 937.363.000	5.0	0.0	0	CAM	Para la vigencia 2021 se realizó el reconocimiento de campo de los predios de la cuenca alta del Municipio de Salento Quindío, con el fin de verificar el estado actual de los mismos, evidenciando una invasión sobre el predio denominado La Zula, el cual se realizó el proceso de restitución ante la Inspección de Justicia del Municipio de Salento Quindío, proceso que ya surgió trámite a favor del Municipio de Armenia, siguiendo con ello la recuperación del predio. Actualmente se encuentra en proyección, el Protocolo de compra de predios según el artículo 111 de la Ley 99 de 1993, modificado por el artículo 210 de la Ley 1450 de 2011.	Lider proceso de bienes inmuebles
													Realizar estudio jurídico para la adquisición de áreas de influencia de fuentes hídricas en la cuenca alta del río Quindío.	0	1	0	0%									
													Análisis de predio	1	1	0	0%									
													Realizar el trámite para la compra de áreas de conservación y protección de fuentes hídricas en la cuenca alta del río Quindío.	0	1	0	0%									
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"		11	Incremento en el índice de desempeño institucional DI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Servicios de información actualizados	Sistemas de información actualizados. (Inventario de bienes inmuebles)	0%	100%	2020630010037	Nombre del Proyecto	Llevar a cabo procesos técnicos y jurídicos tendientes a recuperación de los bienes inmuebles propiedad del Municipio que se encuentran ocupados ilegalmente, querrelas y/o proceso reivindicatorio	10	30	30	100%	113.01.2.3.45.4990.100 0.037.499928.001	Recursos Propios	\$ 450.833.333	\$ 430.616.665	96%	304.314	CAM	En cumplimiento al plan de Desarrollo "Armenia es pa todos" en cumplimiento al indicador Sistemas de Información actualizados. (Inventario de bienes inmuebles). Para esta tercer trimestre de la vigencia 2021, se han adelantado 8 contratos de comodatos mediante Acuerdo No. 202 del 10 de mayo del año 2.021, de bienes inmuebles propiedad del Municipio, otorgando un término de 6 meses, contados a partir de la publicación del mismo. Este acuerdo fue publicado el día 14 de mayo de 2.021, igualmente se viene adelantando mediante el acuerdo 208, ocho (8) contratos de comodato, el cual están pendientes los nombres precontractuales ante el seccop.	Lider proceso de bienes inmuebles
													Realizar visita técnica a los predios para verificación de su propiedad, por conductos de comodato y/o seguimiento a su uso adecuado, denuncias o quejas de la comunidad, estado de títulos y demás	124	300	300	100%									
													Realizar los procesos técnicos y jurídicos, para el entrega de predios en comodato y su adecuada supervisión.	4	8	8	100%									
													Realizar las acciones administrativas y jurídicas para la actualización del inventario de los bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio de Armenia	106	106	106	100%									
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"		11	Incremento en el índice de desempeño institucional DI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Servicios de información actualizados	Sistemas de información actualizados (bienes inmuebles)	0%	100%	2020630010037	Nombre del Proyecto	Llevar a cabo las actividades técnicas y jurídicas para la elaboración de los estudios de título que permitan determinar e identificar la propiedad y características de los bienes del Municipio.	0	5	0	0%	Recursos Propios	\$ 0	\$ 0	0.0	CAM	Realizar las acciones administrativas y jurídicas necesarias para llevar a cabo el proceso de avalúo de los bienes inmuebles del Municipio	Lider proceso de bienes inmuebles		
													Realizar actividades administrativas y jurídicas para la actualización del inventario de los bienes muebles y su saneamiento contable	1	1	1	100%									
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"		11	Incremento en el índice de desempeño institucional DI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Servicios de información actualizados	Sistemas de información actualizados (muebles)	0%	100%	2020630010037	Nombre del Proyecto	Llevar a cabo las actividades técnicas y jurídicas para la actualización del inventario de los bienes muebles y su saneamiento contable	1	1	1	100%	Recursos Propios	\$ 189.933.333	\$ 189.933.333	100%	CAM	Realizar actividades administrativas y jurídicas para la actualización del inventario de los bienes muebles y su saneamiento contable	Lider proceso recursos físicos		
													Realizar actividades administrativas y jurídicas para la actualización del inventario de los bienes muebles y su saneamiento contable	1	1	1	100%									

LINEA ESTRATEGICA	SECTOR	ODS ASOCIADOS	PLAN DE DESARROLLO				INDICADOR DE PRODUCTO		PROYECTOS		ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS				EFICACIA LOGRO Y/O ALCANCE DE LA META				EFICACIA PRESUPUESTAL		COBERTURA		OBSERVACION	RESPONSABILIDAD		
			INDICADOR	LINEA BASE	META CUATRIENIO	PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	INDICADOR	LINEA BASE	META DE CUATRIENIO	Código EPPM	Nombre del Proyecto	INDICADOR / ACCIONES / ACTIVIDADES	Linea base de las acciones/Actividades del Proyecto	Valor de la meta de las Acciones/Actividades s del proyecto programada para la vigencia actual	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro 100% Anularlo (70%) Rojo (50%)	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Aprobación Judicial)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Ej. Presupuestas)	Semáforo Alcance de la Meta: Verde Oscuro 100% Anularlo (70%) Rojo (50%)			Población beneficiaria con la actividad	Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad
		11	Incremento en el índice de desempeño institucional IDI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Sistemas de información actualizados (SIG)	0%	100%	2020630010038	Actualizar la base de datos de los bienes inmuebles del Municipio.	1	1	1	100%		Recursos Propios	\$ 59.983.333	\$ 59.983.333	100%		CAM	Se realizó revisión la intervención de 1020 de los cuales 1020 ya fueron verificados sus expedientes y se entregaron la siguiente información: No. carpeta, tipo de predio o descripción, código o vendedor, nombre del activo y dirección en finca, número de folio catastral, número de matrícula, número de escritura notarial, fecha de adquisición (da- mes - año), valor de adquisición, fecha de registro (da- mes - año), acto o naturaleza de la adquisición, área en m2, localización o barrio, dirección en campo, sector, destinación, dependencia responsable o asignada, si bien no no comendado, número y fecha del comendado, si bien o no mejorado, en cual consisten las mejoras, número y fecha del contrato o contrato de mejoras, valor de la mejora, si cuenta con avalúo, valor comercial, valor catastral, entre otros. Los 800 expedientes restantes de los bienes inmuebles, se encuentran en proceso de revisión y verificación con la información catastral. La evidencias son las carpetas de los 1820 bienes muebles intervenidos Nota: se requiere realizar ajuste al plan de acción en la programación del valor de las metas de los indicadores del proyecto.	Lider proceso bienes inmuebles		
		11	Incremento en el índice de desempeño institucional IDI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Sedes mantenidas	0%	100%	2020630010038	Implementar y ejecutar actividades para el mantenimiento y modernización de la infraestructura de la Administración central y sus sedes.	128	128	385	30%	115.01.2.3.45.4599.100 0.038.4599016.001	Recursos Propios	\$ 100.000.000	\$ 69.690.001	70%		CAM	En cumplimiento al plan de Desarrollo "Armenia es por todos" en cumplimiento al indicador Sistemas de información actualizados (SIG). Durante esta vigencia 2021 se han verificado y actualizado 1020 bienes inmuebles, cruzado con la información catastral que se encuentra en el área territorial y se encuentra próximo a presentarse al Comité de saneamiento contable para la actualización de la información en el aplicativo SRF. La evidencias se encuentran en el sistema SRF en el módulo de inmuebles Nota: se requiere realizar ajuste al plan de acción en la programación del valor de las metas de los indicadores del proyecto.	Lider proceso servicios generales		
		11	Incremento en el índice de desempeño institucional IDI	S.D.	70%	Desarrollo y modernización institucional	Oficina para la atención y orientación ciudadana adecuada	0	1	2020630010038	Realizar obras de adecuación y mejoramiento de las oficinas para la atención y orientación ciudadana.	0	1	2	100%	115.01.2.3.45.4592.100 0.038.4520010.001	Recursos Propios	\$ 21.000.000	\$ 15.762.195	75%		CAM	Durante la vigencia 2021 el Departamento Administrativo de Bienes y Suministros ha atendido las necesidades de la Administración Municipal teniendo como resultado los siguientes mantenimientos preventivos y correctivos durante la vigencia 2021: Mantenimientos preventivos (20) Mantenimientos correctivos de la entidad Cronograma de mantenimientos preventivos y correctivos realizados por los técnicos del área de servicios generales y contrato DABIS-CD-2021-1829 Adecuación de la casa de justicia cafés verdes para la puesta en marcha de una registraduría auxiliar, igualmente se realizó la adecuación de la oficina de atención al ciudadano y un módulo especial adaptado para las personas en condición de discapacidad con el fin de brindar un mejor servicio a la comunidad que viene a realizar los diferentes trámites al Centro Administrativo Municipal CAM. Las evidencias se encuentran a través del contrato SIM-2021-003 adecuación casa de justicia - y evidencias fotográficas de la adecuación de la oficina de atención al usuario, realizado por el personal técnico del área de servicios generales	Lider proceso servicios generales		
\$ 1.759.112.999																		\$ 785.985.527		44%						

REPRESENTANTE LEGAL: RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD:

JOSE MANUEL ROS MORALES
 ALCALDE

JOSE ARLEY HERRERA GAVIRIA
 DIRECTOR

Centro Administrativo Municipal CAM, piso 3 Tor. - (B) 741 71 00 Ext. 804, 805