



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024
Fecha: 02/01/2017
Versión: 001
Página 1 de 5

DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Seguimiento al Plan de Acción 3T 2021 con corte a 30 de Septiembre

Acta Nº: 542	Fecha : 21/10/2021	Lugar: Sala de Juntas de Planeación	Hora: 8:00 A.M
--------------	--------------------	-------------------------------------	----------------

AREA O DEPENDENCIA: Departamento Administrativo de Planeación

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
John Eduard Parra Peña	Profesional Universitario	
Juan Diego Castaño Gutiérrez	Profesional Contratista	

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Tercer Trimestre del 2021 de la **Secretaría de Salud**
3. Cierre

DESARROLLO DE LOS TEMAS

- **Saludo**
Con un cordial saludo se da inicio a la reunión programada por parte del Departamento Administrativo de Planeación, teniendo en cuenta lo definido por el Director y el Jefe de Oficina del Departamento Administrativo de Planeación de acompañar técnicamente a las dependencias y entidades del nivel central y descentralizado para realizar el proceso de seguimiento al Plan de Acción 2021 Tercer Trimestre. **Secretaría de Salud**
En la mesa de trabajo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos
 - a. **Verificación** del número total de productos del Plan de Desarrollo y proyectos del Plan de Acción
 - b. **Revisión** de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento
 - c. **Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por la **Secretaría de Salud**
 - d. **Revisión** del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base
 - e. **Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en (Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)
 - f. **Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos
 - g. **Revisión** observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto
 - h. **Observaciones de la verificación** se especificaran aspectos relevantes encontrados en el seguimiento por parte del enlace técnico del Departamento Administrativo de Planeación.
- Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Tercer Trimestre del 2021 de la **Secretaría de Salud**
 - a. **Verificación** del número total de productos del Plan de Desarrollo y proyectos del Plan de Acción
 - ¿Cuántos productos tiene la Secretaría de Salud en el Plan de Desarrollo 2020-2023? **35**
 - ¿Cuántos proyectos tiene el plan de acción de la Secretaría de Salud? **22**



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 2 de 5

- ¿Cuántas actividades o metas tiene el plan de acción de la Secretaría de Salud? **107**
- Su dependencia y/o entidad tiene proyectos para ejecutar vigencias futuras? SI NO Cuantos
- Indique la versión de Plan de Acción con la cual su dependencia realizó el seguimiento con corte a septiembre 30 **Version 3**

Nota: Se verifica que los productos del Plan de Desarrollo estén inmersos en el módulo de Plan de Acción y seguimiento de la Secretaría de Salud.

b. Revisión de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento

- ¿Cuáles o cual es el proyecto con mayor dificultad de cumplimiento y porque?
- **Promoción de la Salud y Gestión del Riesgo en Zoonosis**, por la meta tan alta que fue establecida para la realización de dicho proyecto.
- **Fortalecimiento Institucional de Apoyo a los Servicios de Salud** por bajo recaudo de COLJUEGOS por lo cual se solicitó una reducción de 397 millones en la asignación de dicho proyecto.

c. Coherencia presupuestal: Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por la **Secretaría de Salud**.

Recursos Asignados a 30 de septiembre de 2021: _\$153.737.242.933,00

Recursos Ejecutados a 30 de septiembre de 2021: _\$103.251.517.290,46

- ¿Los datos reportados fueron verificados de acuerdo con la ejecución presupuestal con corte a septiembre 30, presentada por la Secretaría de Hacienda? SI NO

d. Revisión del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base del seguimiento del plan de acción 2021, observándose que del total de **107** metas, las siguientes se encuentran así:

- **39** Metas se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 50%
- **23** Metas que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 51% y el 75%
- **45** Metas con un cumplimiento del 76% al 100%
- **84** Metas con observaciones de ejecución

e. Revisión de códigos BPPIN de los proyectos que se encuentran en (Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)

- La revisión de los códigos de los proyectos registrados en la matriz de Seguimiento al Plan de Acción de la **Secretaría de Salud** se evidencia que están correctos con los códigos asignados por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal.

f. Verificación formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos

- Al revisar el formato de presentación del seguimiento se observa que corresponde al que está vigente Código R-DP-PDE-060



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024
Fecha: 02/01/2017
Versión: 001
Página 3 de 5

g. Revisión observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto

- En la columna de observaciones se evidencia: que el 22% de las metas establecidas no cuentan con la respectiva explicación pertinente que pueda dar cuenta del avance o no del cumplimiento de la meta.

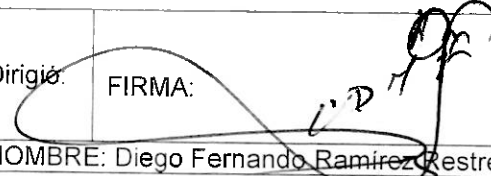
h. Observaciones de la verificación se especificaran aspectos relevantes encontrados en el seguimiento por parte del enlace técnico del Departamento Administrativo de Planeación.

Algunas de las metas sobrepasan el porcentaje de ejecución del 100% y así mismo, los colores del hit-map no coinciden con los requeridos en el formato de seguimiento enviado por el DAPM

• Cierre de la Reunión

Se agradece a todos los asistentes la participación y compromiso institucional para con la Alcaldía para hacer de Armenia una ciudad Pá Todos.

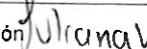
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reenviar ajustado el Seguimiento al Plan de Acción tercer trimestre 2021	Juan Diego Castaño	29/10/2021


Dirigido: 

FIRMA:

NOMBRE: Diego Fernando Ramirez Restrepo

CARGO: Jefe de oficina Departamento Administrativo de Planeación

Proyectó: Juliana Velásquez Hurtado- Contratista Profesional Especializada- Departamento Administrativo de Planeación 

Elaboró: John Eduard Parra Peña-Profesional Universitario- Departamento Administrativo de Planeación 

Revisó: Edna Clemencia Delgado-Profesional Especializada- Departamento Administrativo de Planeación 