



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024
Fecha: 02/01/2017
Versión: 001
Página 1 de 5

DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Seguimiento al Plan de Acción 3T 2021 con corte a 30 de Septiembre

Acta N°: 550	Fecha: 25 de octubre de 2021	Lugar: Asesoría Administrativa	Hora: 11:00 am
---------------------	-------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------

AREA O DEPENDENCIA: Departamento Administrativo de Planeación

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Diana Milena Rodríguez Orozco	Contratista Depto. Administrativo de Planeación,	<i>[Handwritten Signature]</i>
Carolina Florez Hincapie	Profesional Universitario Asesoría Administrativa del Despacho del Alcalde	<i>[Handwritten Signature]</i>

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Tercer Trimestre del 2021 del **Despacho del Alcalde**
3. Cierre

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. Saludo

Con un cordial saludo se da inicio a la reunión programada por parte del Departamento Administrativo de Planeación, teniendo en cuenta lo definido por el Director y el Jefe de Oficina del Departamento Administrativo de Planeación de acompañar técnicamente a las dependencias y entidades del nivel central y descentralizado para realizar el proceso de seguimiento al Plan de Acción 2021 Tercer Trimestre. **Despacho del Alcalde**

En la mesa de trabajo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos

- Verificación** del número total de productos del Plan de Desarrollo y proyectos del Plan de Acción
 - Revisión de** los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento
 - Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por el **Despacho del Alcalde**
 - Revisión** del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base
 - Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en (Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)
 - Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos
 - Revisión** observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto
 - Observaciones de la verificación** se especificaran aspectos relevantes encontrados en el seguimiento por parte del enlace técnico del Departamento Administrativo de Planeación.
- 2. Revisión y acompañamiento al seguimiento del Plan de Acción Tercer Trimestre del 2021 del Despacho del Alcalde**
- Verificación** del número total de productos del Plan de Desarrollo y proyectos del Plan de Acción
 - ¿Cuántos productos tiene el Despacho del alcalde en el Plan de Desarrollo 2020-2023? 5
 - ¿Cuántos proyectos tiene el plan de acción del Despacho del alcalde? 5
 - ¿Cuántas actividades o metas tiene el plan de acción del Despacho del alcalde? 29



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 2 de 5

- Su dependencia y/o entidad tiene proyectos para ejecutar vigencias futuras? SI ___ NO X Cuantos ___
- Indique la versión de Plan de Acción con la cual su dependencia realizó el seguimiento con corte a septiembre 30 ___X___

Nota: Se verifica que los productos del Plan de Desarrollo estén inmersos en el módulo de Plan de Acción y seguimiento del Despacho del Alcalde

b. Revisión de los proyectos con mayor dificultad de cumplimiento

- ¿Cuáles o cual es el proyecto con mayor dificultad de cumplimiento y por qué?

No se encuentra algún proyecto con dificultad de cumplimiento; Sin embargo

El proyecto denominado Sistemas de gestión integrados con calidad; las primeras 4 actividades, se encuentran a cargo de la Asesoría administrativa, las 5 siguientes están a cargo de la Asesoría de Proyectos Estratégicos.

Mediante Acuerdo 204 del 2/08/2021 se realizó una adición de \$150.000.000 para el fortalecimiento de las actividades de la Asesoría de Proyectos, razón por la cual en la fecha no se visualiza, un avance de los recursos.

- c. Coherencia presupuestal:** Verificación de rubro presupuestal, fuente, apropiación definitiva, registro presupuestal y porcentaje de ejecución en el momento presupuestal según información de cierre entregada por el **Despacho del Alcalde**

Recursos Asignados a 30 de septiembre de 2021: \$ 2.097.073.937

Recursos Ejecutados a 30 de septiembre de 2021: \$ 1.650.762.948

- ¿Los datos reportados fueron verificados de acuerdo a la ejecución presupuestal con corte a septiembre 30, presentada por la Secretaría de Hacienda? SI X NO ___

- d. Revisión** del cumplimiento de metas y coherencia de la línea base del seguimiento del plan de acción 2021, observándose que del total de 29 metas, las siguientes se encuentran así:

- 2 Metas se encuentran en proceso con un cumplimiento con menos del 50%
- 6 Metas que se encuentran en proceso con un cumplimiento entre el 51% y el 75%
- 21 Metas con un cumplimiento del 76% al 100%
- 1 Metas con observaciones de ejecución

- e. Revisión de códigos BPPIN** de los proyectos que se encuentran en (Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal según Plataforma MGA web)

- La revisión de los códigos de los proyectos registrados en la matriz de Seguimiento al Plan de Acción del **Despacho del Alcalde** se evidencia que están correctos X o incorrectos ___ con los códigos asignados por el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal.

- f. Verificación** formato de presentación Código R-DP-PDE-060 ; Nombre y objetivo de los proyectos según el reporte del Banco de Programas y proyectos

- Al revisar el formato de presentación del seguimiento se observa que corresponde X o No corresponde ___ al que está vigente Código R-DP-PDE-060



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Despacho Alcalde
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 3 de 5

g. Revisión observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto

- En la columna de observaciones se evidencia:

Para el proyecto denominado Todos Somos Ciudadanos; Con la compra de los equipos tecnológicos por acuerdo Marco de Precios, la Alcaldía Municipal tuvo un ahorro significativo, respecto a lo que se tenía presupuestado inicialmente \$100.000.000 optimizando la compra y supliendo el 100% de las necesidades por un monto de \$57.942.511 que consistió en la adquisición de 10 computadores, 10 licencias de office y tres impresoras láser.

h. Observaciones de la verificación se especificarán aspectos relevantes encontrados en el seguimiento por parte del enlace técnico del Departamento Administrativo de Planeación.

Se observa en el Seguimiento del Despacho que los recursos del Proyecto denominado Sistemas de gestión integrados con calidad fueron distribuidos de acuerdo al responsable de la actividad; Es decir las actividades de la Asesoría Administrativa y las actividades de la Asesoría de Proyectos.

Y en proyecto denominado Todos Somos Ciudadanos se aclara los recursos optimizados en la compra de los equipos tecnológicos para el Fortalecimiento de la Oficina de Atención al Ciudadano.

i. Cierre de la Reunión

Se agradece a todos los asistentes la participación y compromiso institucional para con la Alcaldía para hacer de Armenia una ciudad Pá Todos.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió:	FIRMA:
NOMBRE: Diego Fernando Ramírez Restrepo	
CARGO: Jefe de oficina Departamento Administrativo de Planeación	

NOTA: Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó: Juliana Velásquez Hurtado- Contratista Profesional Especializada- Departamento Administrativo de Planeación

Elaboró: Diana Milena Rodríguez- Contratista Profesional- Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: Edna Clemencia Delgado- Profesional Especializada- Departamento Administrativo de Planeación