



PLAN DE ACCIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO

Proceso de Dirección Estratégico
Departamento Administrativo de Planeación

Código: D-DP-PDE-051
Fecha: 08/06/2020
Versión: 008
Página: 1 de 1

SECRETARÍA ENTIDAD RESPONSABLE: 3.6. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO VIGENCIA AÑO 2020 (octubre a diciembre de 2020)

PLAN DE DESARROLLO							PROYECTOS			ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS				FUENTES DE FINANCIACIÓN		RESPONSABILIDAD		
LÍNEA ESTRATÉGICA	SECTOR	ODS ASOCIADOS	INDICADOR DE BIENESTAR			PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO			2	3	4	5	6	8	9	10
			INDICADOR	LÍNEA BASE	META CUATRENI			INDICADOR	LÍNEA BASE	META DE CUATRENI								
INSTITUCIONAL Y GOBIERNO: "Servir y hacer las cosas bien"	Gobierno Territorial	5, 8, 9, 10, 11, 16	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de verificación y evaluación.	100%	100%	Desarrollo y modernización institucional; Fortalecimiento del Sistema de Control Interno a través del Acompañamiento y Evaluación Institucional de la Administración Central del Municipio de Armenia.	Sistema de Control Interno (Esquema de monitoreo, seguimiento y Evaluación permanente de la Gestión Institucional de la Administración Central del Municipio de Armenia).	Porcentaje de implementación y mantenimiento del Esquema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación permanente de la Gestión Institucional.	100%	100%	Auditorías Internas basadas en Riesgos y Procesos de Acompañamiento y Asesoría.	Disponer de una adecuada programación y planificación de auditorías en el proceso de control de verificación y evaluación para que a través de las auditorías de gestión y del seguimiento se contribuya al logro de los objetivos propuestos.	Servicios Profesionales para apoyar la ejecución de las Auditorías de Gestión y Seguidimientos.	8 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales apoyando la ejecución de las Auditorías Internas de Gestión	10 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales apoyando la ejecución de las Auditorías Internas de Gestión	Recursos Propios SGP Propósito General	\$ 19.433.300	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO
											Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno y Atención a Egresos de Control.	Mantener un seguimiento y evaluación permanente de los procesos que componen la administración central del Municipio de Armenia, orientando la entidad hacia el logro de sus metas y la contribución de estas a los fines esenciales del estado.	Servicios Profesionales para realizar la continuidad para apoyar la ejecución de las Auditorías de Gestión y Seguidimientos.	12 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y 1 Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.	Adición a 12 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y 1 Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.	Recursos Propios SGP Propósito General	\$ 22.180.000	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO
											Valoración de Riesgos y Enfoque hacia la prevención.	Fortalecer el Sistema de Control Interno a través del seguimiento y evaluación de los riesgos de los procesos de la Administración Central del Municipio de Armenia y de la verificación de la aplicación de los controles establecidos.	Servicios Profesionales para realizar la continuidad para apoyar la ejecución de las Auditorías de Gestión y Seguidimientos.	12 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y 1 Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.	Adición a 12 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y 1 Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión.	Recursos Propios SGP Propósito General	\$ 8.429.245	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO
TOTAL																\$ 50.042.545		

REPRESENTANTE LEGAL

RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD

JOSÉ MANUEL RIOS MORALES

JORGE MARIO AGUDELO GIRALDO

ALCALDE

DIRECTOR