

| SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|------------------|--|------------|--|---|--|--|------------|---|---|--|-----------------------|---|---|--|---|--------------------|----------------|---|---|--|--|--|---|--|---------|------------------|----------------|--|--|---|--|--|
| Proceso de Dirección Estratégico Departamento Administrativo de Planeación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidad Ejecutora: SECRETARÍA DE ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE TRANSPORTES | | | | | | | | | | Período de corte: A DICIEMBRE 31 DE 2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PLAN DE DESARROLLO | | | | | | | | | | VICENCIA AÑO 2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | SECTOR | ODS ASOCIADOS | INDICADOR DE BIENESTAR | | | PROGRAMA PRESUPUESTAL | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO | | | ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS | | | EFICIENCIA LOGRO Y/O ALCANCE DE LA META | | | EFICACIA PRESUPUESTAL | | | COBERTURA | | OBSERVACION | RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | |
| | | | INDICADOR | LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | | | INDICADOR | LÍNEA BASE | META DE CUATRIENIO | Código BPPM | Nombre del Proyecto | Objetivo del Proyecto | INDICADOR / ACCIONES / ACTIVIDADES | Línea base de las acciones Actividades del Proyecto | Valor de la meta de las Acciones/Actividades del proyecto programada para la vigencia actual | Valor de la meta del indicador del proyecto a la fecha de corte | Rubro Presupuestal | Fuente | Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Aprobación Definitiva) | Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Reg. Presupuestal) | | | % ejecución presupuestal a la fecha de corte | Población beneficiada con la actividad | Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad | | | | | | | | |
| INFRAESTRUCTURA NATURAL "Armenia Capital Verde" | Transporte | 11, 16, 17 | Tasa de mitigación de siniestros viales | S.D. | 20% | Seguridad de Transporte | Servicio de control a la seguridad vial | Organismo de tránsito dotado con repertorio para el control del tránsito | 1 | 1 | Operativos realizados para el cumplimiento del Plan Local de Seguridad Vial | 238 | 124 | 124 | 100.00% | 108.01.8.18.09.24.067.067.013.1159 | PROPIOS | \$ 2.858.258.316 | \$ 133.736.841 | 0% | 124 Personas del municipio de Armenia | Municipio de Armenia, específicamente su mayoría se encuentran realizadas en el Centro de la Ciudad. | Se dio cumplimiento a todos los operativos programados para el último trimestre de 2020. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Servicios de apoyo de ordenadores y reguladores de tránsito en el municipio de Armenia con la finalidad de controlar el flujo vial. | 1 | 1 | 1 | 100.00% | 1305 personas del municipio de Armenia | centro de Armenia Carrera 13 y Carrera 19, parque fundadores, tres esquinas, entre otros). | Se desarrollaron actividades de apoyo y acompañamiento a eventos masivos que se realicen desde la Alcaldía Municipal o a través de peticiones de los ciudadanos (beneficiarios). Por lo general los puntos críticos hacen referencia a diferentes sitios del municipio de Armenia, etc. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | suministro de combustible, repuestos y elementos necesarios para el mantenimiento de vehículos livianos que conforman el parque automotor para los operativos enmarcados en el control de seguridad vial. | 1 | 1 | 1 | 100.00% | 47 Vehículos livianos adscritos a la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia. | Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia. | Se celebró contrato de suministro de combustible a través del Departamento Administrativo de Bienes y Suministros del Municipio de Armenia. Adicionalmente, se realizó suministro de tarjetas para los vehículos en mención. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Dotación de implementos de seguridad e identificación para el control de la seguridad vial (compra, calibración y mantenimiento de alcoholenseros, suministro ordenes de comparendo, uniformes y demás elementos y equipos requeridos para brindar el servicio) | 1 | 1 | 0 | 0.00% | - | - | Desde la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia se entregaron los documentos necesarios para el proceso de Dotación a la Oficina de Bienes y Suministros de Armenia quienes son los responsables de adelantar el proceso. No obstante, durante la vigencia 2020 dicho proceso no se adelantó. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Implementar acciones para el fortalecimiento de la infraestructura vial del municipio de Armenia | 108.01.8.18.09.24.067.067.013.1159 | PROPIOS | \$ 2.858.258.316 | \$ 133.736.841 | 0% | - | - | En relación a las comparendos, no se adelantó proceso para el suministro de las mismas, ya que la Secretaría de Tránsito continúa con el inventario durante la vigencia 2020 no se celebró contrato alguno para el mantenimiento, reparación y control de equipos con insumos para su funcionamiento. En el momento funciona la gestadora a su vez cuenta con (1) profesional para dicha actividad. En el mes de Octubre se realizaron 18 mantenimientos preventivos de la Red Semafórica. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Sistema de comunicación agentes de tránsito | 1 | 1 | 0.3 | 30.00% | 50 Agentes 1 Comandante y 1 Subcomandante | Perimetro Urbano Municipio de Armenia | Se cuenta con (1) profesional para dicha actividad. En el mes de Octubre se realizaron 18 mantenimientos preventivos de la Red Semafórica. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Servicio profesionales y de apoyo para el mantenimiento de la red semaforica del municipio de Armenia (persona profesional, personal de apoyo a la gestión e insumos/sinsumos) | 1 | 1 | 1 | 100.00% | - | Municipio de Armenia | Se cuenta con (1) profesional para dicha actividad. En el mes de Octubre se realizaron 18 mantenimientos preventivos de la Red Semafórica. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Servicio de grúas y patios para la innovación de vehículos | 1 | 1 | 0.7 | 70.00% | - | Municipio de Armenia | Se cuenta con (1) profesional para dicha actividad. En el mes de Octubre se realizaron 18 mantenimientos preventivos de la Red Semafórica. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Actividad 10: Servicios profesionales y de apoyo para la señalización de las vías del municipio de Armenia (persona profesional, personal de apoyo a la gestión e insumos) | 1.050 mts 2 | 6 | 0.6 | 60.00% | - | Municipio de Armenia | Se cuenta con (1) profesional para dicha actividad. En el mes de Octubre se realizaron 18 mantenimientos preventivos de la Red Semafórica. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Operativos de control ambiental (ruido y control de gases) | 1 | 2 | 2 | 100.00% | - | - | Carretera 19 A Calle 26 Antigua Estación del Ferrocarril | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA SENSIBILIZACIÓN DE PERSONAS EN SEGURIDAD Y CULTURA VIAL REALIZADAS | 37184 | 4240 | 4240 | 100.00% | 106 Actividades desarrolladas en las diferentes comunas del Municipio de Armenia | 4.240 | 106 Actividades desarrolladas en las diferentes comunas del Municipio de Armenia | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diagnostico e implementación para la actualización de las zonas amarillas y azules | 0 | 1 | 0 | 0.00% | - | - | Finalizando el año 2020, la Secretaría de Tránsito y Transporte realizó gestiones con la Universidad del Quindío para la actualización de las zonas amarillas y azules. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diagnostico e implementación zona de cargue y descargue | 0 | 1 | 0 | 0.00% | - | - | Finalizando el año 2020, la Secretaría de Tránsito y Transporte realizó gestiones con la Universidad del Quindío para la actualización de las zonas amarillas y azules. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estudio diagnóstico modernización de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia | 0 | 1 | 0 | 0.00% | - | - | Estudio diagnóstico modernización de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | 0.00% | - | - | N/A | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apoyar el actividades movidas sostenibles en el Municipio de Armenia | 0 | 1 | 0 | 0.00% | 108.01.8.18.09.24.067.072.013.1161 | PROPIOS | \$ 20.000.000 | \$ 0 | 0% | - | - | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL PROCESO DE CONTROL AUTOMOTOR DE SECRETARÍA DE TRANSPORTES (especies vehiculares, exámenes, repuestos, consumibles e impresoras, placas, capacitaciones, personal de apoyo técnico y profesional y las demás que contribuyan al proceso) | 100% | 100% | 100% | 80.00% | 5224 Personas Atendidas | Secretaría de Tránsito y Transporte Alcaldía de Armenia | Se contrato 1 profesional y 6 personas de apoyo a la gestión. Se realizaron 5224 trámites que corresponden a especies vehiculares, exámenes, consumibles e impresoras, placas. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL PROCESO DE FLUJO VIAL | 100% | 100% | 25% | 25.00% | 3 empresas en el último Trimestre | Secretaría de Tránsito y Transporte Alcaldía de Armenia | Se realiza visitas a Empresas como Mi Pollo, Droguerías Profarmil S.A.S, Empresa Transcarter (Zona Industrial vía al caño) | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE TRANSPORTES DE ARMENIA. | 100% | 100% | 70% | 70.00% | - | Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia | Para el último trimestre del año 2020 la Secretaría de Tránsito y Transporte contó con un Profesional y apoyo a la gestión para fortalecer el proceso de gestión documental dentro de la Entidad. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DEFENSA JUDICIAL Y DEMÁS PROCESOS JURÍDICOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA | 100% | 100% | 100% | 100.00% | 7 personas | Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia | La Secretaría de Tránsito y Transporte contó con (1) profesional dedicado a la defensa judicial de la dependencia. Se dio respuesta a 69 Acciones de Tutela (1 incidente de desahucio y se dio cumplimiento a (1) fallo de tutela. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicios de apoyo financiero y seguimiento a la gestión de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia personal de apoyo y capacitaciones. | 100% | 100% | 25% | 25.00% | - | Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia | La Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia continuó profesionalmente con el apoyo a la Gestión en el área de contabilidad. No se dieron capacitaciones en último trimestre del año. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIONAL Y GOBIERNO "Servir y hacer las cosas bien" | Gobierno territorial | S, R, 10, 11, 16 | Incremento en el índice de Fortalecimiento Institucional Fu. Todos | 100% | 100% | Fortalecimiento Institucional | Cumplimiento en la gestión de la Secretaría de Tránsito y Transporte | 100% | 100% | Servicios de apoyo financiero y seguimiento a la gestión de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia personal de apoyo y capacitaciones. | 100% | 100% | 25% | 25.00% | 108.01.8.18.09.24.062.002.013.1162 | PROPIOS | \$ 1.434.483.342 | \$ 677.201.000 | 47% | - | - | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | |



SIGUIIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN

Proceso de Direccionamiento Estratégico
Departamento Administrativo de Planeación

Código: D-PP-PDE-000
Fecha: 29/12/2020
Versión: 006
Página: 1 de 1

Unidad Ejecutora: SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: 27. SECRETARÍA DE TRÁNSITO Período de corte: A DICIEMBRE 31 DE 2020

VIENES AÑO 2020

| PLAN DE DESARROLLO | | | | | | PROYECTOS | | | ACCIONES/ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ADMINISTRATIVAS | | | | EFICIENCIA LOGRO Y/O ALCANCE DE LA META | | EFICACIA PRESUPUESTAL | | COBERTURA | | OBSERVACION | RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--------|---------------|------------------------|------------|-----------------|-----------------------|----------|-----------------------|---|--------------------|---|---|---|---|-----------------------|------|-----------|---------|-------------|-----------------|------------------|----------------|-----|--------------|--|---|---|--|---------------------|-----------------------|------------------------------------|---|--|---|---|--------------------|--------|---|--|--|--|---|-------------|--|--|--|--|
| LÍNEA ESTRATÉGICA | SECTOR | ODS ASOCIADOS | INDICADOR DE BIENESTAR | | | PROGRAMA PRESUPUESTAL | PRODUCTO | INDICADOR DE PRODUCTO | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | INDICADOR | LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | | | INDICADOR | LÍNEA BASE | META DE CUATRIENIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | Código BPPM | Nombre del Proyecto | Objetivo del Proyecto | INDICADOR / ACCIONES / ACTIVIDADES | Línea base de las acciones/Actividades del Proyecto | Valor de la meta de las Acciones/Actividades del proyecto programada para el momento presupuestal (Reg. Preposada) | Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de | Bandero Alcanzo de la Meta: Verde Oscuro (80% - 100%) Verde Claro (70% - 79%) Amarillo (60% - 69%) Naranja (40% - 59%) Rojo (0% - 39%) | Rubro Presupuestal | Fuente | Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Aprobación Definitiva) | Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Reg. Preposada) | Población beneficiada con la actividad | Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad | Observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto | Responsable | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para fortalecer las inspecciones de la secretaría de Tránsito y Transporte | 100% | 100% | 80% | 80,00% | | | | | | | 1193 personas | Secretaría de Tránsito y Transporte - Inspecciones de Tránsito | Se no concurren inspecciones que transitar con la contratación de 4 contratistas abogados y 2 apoyos a la Gestión Técnica, dedicados a levantar términos de los procesos, Conciliación de derechos de petición (51) citación a las | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la estrategia de cobro coactivo para la Secretaría (servicios y bienes para la implementación) | 100% | 100% | 100% | 100,00% | | | | | | 992 Personas | Secretaría de Tránsito y Transporte Cobro Coactivo | Cobro coactivo frente a las ordenes de comparendo realizadas en el mes de Enero de 2018 las cuales se encontraban al punto de la prescripción. Durante la vigencia 2000 no se realizaron embargos | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para el fortalecimiento y dirección para la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia (personal, arrendamiento de la sede, dotación tecnológica y mobiliario de la Secretaría , servicios e insumos para la óptima operación, transferencia al ministerio de Transporte SSF, pago al ministerio 35% derechos de tránsito, federación colombiana de Municipios) | 100% | 100% | 70% | 70,00% | | | | | | | - | Secretaría de Tránsito y Transporte del Municipio de Armenia | Se realizó contrato de alquiler de licencia de Software, se realizó transferencia diaria al Ministerio de Transporte correspondiente al 35% del valor de los arrendamientos, cabe aclarar que las instalaciones donde se encuentra la Secretaría de Tránsito es del Municipio, por lo tanto no se paga arrendamiento. | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Servicios Tecnológicos de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia (internet y arrendamiento de software) | 100% | 100% | 100% | 100,00% | | | | | | - | Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia | En el último trimestre del año se contó con el contrato de Arrendamiento de licencia de Software, con servicios de actualización, mantenimiento, licenciamiento de motor de base de datos | Secretario y equipo de trabajo (líderes de proceso y contratistas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \$ 4.462.751.658 | \$ 810.937.841 | 18% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

REPRESENTANTE LEGAL

RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD

JOSÉ MANUEL RIOS MOJALES
ALCALDE

DANIEL JAIME CASTAÑO CALDERÓN
SECRETARIO