



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS
PRIMERA FASE

Denominación del empleo a proveer: **Técnico Operativo Código 314 Grado 01 CA**
 Dependencia: Planta Global
 Situación administrativa: Vacancia Temporal
 Empleos a proveer: Dos (2)
 Requisitos: Título en formación técnica profesional o aprobación de tres (3) años de educación superior en áreas Administrativas, Jurídicas o Financieras.
 Experiencia: Tres (3) meses de experiencia relacionada.
 Salario: \$1.855.600,00

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO DEL CUAL ES TITULAR	PERFIL DE COMPETENCIAS Y REQUISITOS ACADÉMICOS	ULTIMA EVALUACION DEL DESEMPEÑO	SANCIÓN DISCIPLINARIA	OBSERVACIONES
DOLLY PIMENTEL	Auxiliar Administrativo 407-01	TECNICO LABORAL EN ADMINISTRACION DE GESTION EN NEGOCIOS ASISTENTE CONTABLE	Sobresaliente 100%	Ninguna	Encargada en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407, Grado 16 CA
SONIA HINCAPIÉ CASTAÑO	Auxiliar Administrativo Código 407 -16 CE	SECRETARIADO AUX. CONTABLE ADMINISTRADORA PUBLICA -ESPEC. GESTION EMPRESARIAL	Sobresaliente 99,88%	Ninguna	Encargada en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407, Grado 16 CA.
BLANCA INES VERA MOLINA	Auxiliar Administrativo 407-11	SECRETARIA AUXILIAR CONTABLE, SECRETARIA EJECUTIVA - TECNICO EN DISEÑO Y PUBLICIDAD	Sobresaliente 99.35%	Ninguna	Encargada en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407, Grado 16 CA.
CAROLINA BETANCOUT ALVAREZ	Secretario Código 440 -16 CA	SECRETARIADO AUX. CONTABLE ADMINISTRADORA PUBLICA	Sobresaliente 99.26%	Ninguna	Encargada en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407, Grado 16 CA.
BEATRIZ ELENA JARAMILLO SANTA	Auxiliar Administrativo Código 407 -01 CA	TECONOLOGA FINANCIERA ADMINISTRADORA PUBLICA	Sobresaliente 98,20%	Ninguna	Encargada en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407, Grado 16 CA.



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

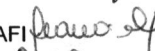
ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS

LINA MARIA CAICEDO MARTINEZ	Secretario 440-01	ADMINISTRADORA DE NEGOCIOS INTERNACIONALES I SEMESTRE ESP. EN ALTA GERENCIA	Sobresaliente 98.31%	Ninguna	Encargada en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407, Grado 16 CA
CARMENZA VALENCIA RIOS	Secretario 440-01	ECONOMISTA	Sobresaliente 98,17%	Ninguna	
MARTHA CECILIA ESPINOSA VEGA	Auxiliar Administrativo 407-01	TECNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	Sobresaliente 97,64%	Ninguna	
BIBIANA SAMBONI MONDRAGON	Auxiliar Administrativo 407-01	TECNICO ASISTENCIAL ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS TECNOLOGA EN GESTION DOCUMENTAL	Sobresaliente 97,57%	Ninguna	

Verificado en orden descendente los requisitos para concesión de encargo, se pudo determinar que el personal relacionado cumple con cada uno de los requisitos de estudio y experiencia exigidos para el empleo **Técnico Operativo Código 314 Grado 01 CA.**, de acuerdo al Manual de Funciones y Requisitos Mínimos del Municipio de Armenia, así como el cumplimiento de la evaluación del desempeño sobresaliente y sin sanción disciplinaria en el último año, así mismo los criterios de desempate tal como está establecido en el Decreto 065 de 2017.

Se fija en Armenia, a los 30 días del mes de septiembre de 2019.


MARTA INES MARTINEZ ARIAS
Directora

Proyectó/Elaboró: Luz María González Arredondo, Técnico Operativo DAFI 
Revisó: Audrey Elena Villarreal Segura, Profesional Especializado, DAFI 