



Nit: 890000464-3

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
Asuntos Jurídicos Laborales

ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS

FASE III

DENOMINACIÓN DEL EMPLEO A PROVEER: PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219 GRADO 05 CA
DEPENDENCIAS A PROVEER: Hacienda (Tesorería) o Planeación o Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional o Secretaría de Desarrollo Social, de acuerdo a necesidad del servicio.
PROPÓSITO DEL EMPLEO: Ejecutar las actividades asignadas aplicando sus conocimientos profesionales, conforme a su perfil, coadyuvando en la realización de labores administrativas según asignación y requerimientos de la dependencia.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES: Constitución Política de Colombia, Conocimientos en Derecho Administrativo, Plan de Desarrollo del Municipio, Régimen Municipal
FUNCIONES: Las esenciales relacionadas en el Decreto 251 de 2022.
SITUACIÓN ADMINISTRATIVA: Vacancia Definitiva
EMPLEOS A PROVEER: Uno (01)
FORMACIÓN ACADÉMICA: Título Profesional en Área del conocimiento en Ciencias Económicas, Administrativas, Contables y Afines del Núcleo Básico del Conocimiento en Administración Financiera, Administración de Empresas, Administración Pública, Administración o, Contaduría Pública, o Economía y Finanzas, Economía.
EXPERIENCIA: Doce (12) meses de experiencia profesional relacionada.
SALARIO: \$ 4.174.000.00 vigencia 2022
FECHA DE FIJACIÓN: 07 de Junio de 2023 Hora: 010:00 a.m.
FECHA DE DESFIJACIÓN: 08 de Junio de 2023 Hora: 06:00 p.m.

Nombre del Empleado	Empleo de carrera del cual es titular	Cargo que ocupa actualmente	Perfil de competencias y requisitos académicos	ESTUDIOS REALIZADOS EN LA VIGENCIA 2022	Sanción disciplinaria	Última evaluación del desempeño
LUZ ADRIANA HERNANDEZ SALAZAR	Secretario Código 440 Grado 01 CA	Profesional Universitario Código 219 Grado 03 CE	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TECNOLOGÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA. ESPECIALISTA EN ALTA GERENCIA TECNICA PROF. EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ CERTIFICACION GESTORA DEL CONOCIMIENTO ✓ SEMINARIO AUDITORIAS ✓ APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLOGIAS EN INVESTIGACION. 	No registra	100% Sobresaliente
DIEGO HERNAN HURTADO CARDONA	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 01 CA	Técnico en Salud Código 323 Grado 02 CE	TECNOLOGO AGROINDUSTRIAL /ADMINISTRADOR PUBLICO TERRITORIAL ESPECIALISTA EN ALTA GERENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ CONFORMA EL COMITÉ DE LA BRIGADA DE EMERGENCIA DE LA ALCALDIA DE ARMENIA. ✓ DIPLOMADO FORMACIÓN DE FORMADORES EN AUTOUCIDADADO EMOCIONAL Y PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS ✓ DIPLOMADO POLÍTICA EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES. ✓ ACCIÓN EDUCATIVA ENTRENAMIENTO EXPERIENCIAL PARA LAS BRIGADAS DE EMERGENCIA. 	No registra	100 % Sobresaliente

PROCEDIMIENTO DE SORTEO:

Fueron convocados el día dos (02) de Junio de 2023^a las 9:30 a.m. al Sorteo del empleo vacante definitivo Profesional Universitario código 219, Grado 05 CA las siguientes personas: la representante del señor Alcalde ante la Comisión de Personal Dra Jenny Gómez Betancourth, Secretaria de Desarrollo Social; el Director del Departamento Administrativo de Control Interno, Dr. José Alejandro Guevara; las dos representantes de los empleados ante la comisión de personal Luz Dary Osorio Vargas y María Eugenia Bedoya Marín; los dos funcionarios Luz Adriana Hernández Salazar y Diego



Nit: 890000464-3

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
Asuntos Jurídicos Laborales

ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS

FASE III

Hernán Hurtado Cardona, quienes en la segunda fase se encontraban empatados; el Director del Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional acompañado de personal de la dependencia con competencia en el asunto.

Luego de verificado el Quorum, se da inicio mediante el siguiente trámite.

El Doctor Juan Esteban Cortés informa el objeto de la reunión, consistente en realizar el sorteo como criterio de desempate para determinar la persona que deberá ser encargada como Profesional Universitario código 219 grado 05 CA. Vacante Definitiva. Se procedió a definir el mecanismo para el sorteo, de tal manera que sea de común acuerdo entre las partes, el cual se adelantó mediante balotas. Se indica que se realizará a través del uso de balotas enumeradas del 1 al 10. Se sorteará también el orden en que los funcionarios empezarán a sacar la balota, de tal manera que la señora Luz Adriana Hernández es la primera en acceder a la bolsa para tomar la respectiva balota, seguida del señor Diego Hernán Hurtado.

Iniciado el sorteo se establece de común acuerdo con los funcionarios que aspiran al encargo, que quien saque el número 2 en la balota será el ganador. Iniciado el sorteo se observa que luego de 5 rondas, la persona que sacó la balota No. 2 fue la servidora pública Luz Adriana Hernández Salazar. Como resultado del sorteo realizado, el Doctor Juan Esteban Cortés Orozco precisó que, una vez brindadas las garantías de transparencia al procedimiento, se concluye que la señora Luz Adriana Hernández Salazar, será nombrada en Encargo como Profesional Universitario código 219, grado 05 CA. Y por ende se procederá al estudio de verificación para proveer el empleo Profesional Universitario código 219 grado 03 que ella desempeña a la fecha y que dejará en vacancia.

Por todo lo anterior expuesto se da por terminada la reunión, agradeciendo la asistencia y participación en la misma. Se anexa la asistencia al presente documento.

Armenia, 02 de Junio de 2023.

JUAN ESTEBAN CORTÉS OROZCO
Director

LUZ DARY OSORIO VARGAS
Representante de los Empleados

MARIA EUGENIA BEDOYA MARÍN
Representante de los Empleados

JOSE ALEJANDRO GUEVARA
Director de Control Interno

JENNY GÓMEZ BETANCOURTH
Representante de la entidad ante la Comisión de Personal