En el ejercicio natural de sus actividades, la ALCALDÍA DE ARMENIA podrá realizar recolección, uso y tratamiento de datos personales de sus funcionarios y/o ciudadanos que contengan alguna relación contra actual con la misma (en adelante los USUARIOS). Además de la información concerniente, podrán hacer parte de tales bases de datos la información personal de ex empleados, invitados, proveedores y visitantes de la ALCALDÍA DE ARMENIA en los mismos términos consagrados en esta política, los cuales, para efectos de este documento, también se entienden como USUARIOS.

El uso, recolección y tratamiento de datos personales en las bases de datos de la ALCALDÍA DE ARMENIA se sujetarán a las siguientes políticas:

1. Las bases de datos, o los distintos tipos de repositorios electrónicos, son creaciones intelectuales sujetas a la protección del Derecho de Autor. La ALCALDÍA DE ARMENIA es la titular de las bases de datos que utiliza, para lo cual se sujeta plenamente a las normas sobre protección de datos personales y Habeas Data. En consecuencia, la ALCALDÍA DE ARMENIA, como titular de derechos sobre la base de datos, es la única que tiene la facultad para autorizar el uso o disposición de la misma a terceros.

2. La finalidad para la recolección, uso y tratamiento de datos personales a que se refiere esta política es la adecuada gestión, administración, mejora de las actividades y distintos servicios de la ALCALDÍA DE ARMENIA, relacionados con su objeto.

3. Los USUARIOS son los únicos responsables de que la información suministrada a la ALCALDÍA DE ARMENIA sea totalmente actual, exacta y veraz y reconocen su obligación de mantenerla actualizada. En todo caso, los USUARIOS son los únicos responsables de la información falsa o inexacta que suministren y de los perjuicios que cause o pueda causar a la ALCALDÍA DE ARMENIA o a terceros por el uso de tal información.

4. El USUARIO reconoce que el ingreso de información personal lo realiza de manera voluntaria y acepta que a través de cualquier trámite, por los canales habilitados para ello por la ALCALDÍA DE ARMENIA, puedan recogerse datos personales, los cuales no se cederán a terceros sin su consentimiento, salvo que se trate, conforme a la ley, de información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial; datos de naturaleza pública, en casos de urgencia médica o sanitaria, para fines históricos, estadísticos o científicos.

5. Al facilitar datos de carácter personal, el USUARIO acepta plenamente la remisión de información promocional o comercial, noticias, cursos, eventos, boletines y en general servicios relacionados con la ALCALDÍA DE ARMENIA.

6. Los USUARIOS podrán ejercitar, en cualquier momento, los derechos de acceso, actualización, rectificación y supresión de sus datos personales, así como la revocación de la autorización otorgada a la ALCALDÍA DE ARMENIA y ejercer cualquier otro derecho derivado o relacionado con la protección de datos personales (habeas data). Para ello se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

a. El ejercicio de estos derechos podrá efectuarse mediante el diligenciamiento del formulario en la página web de la ALCALDÍA DE ARMENIA en la URL:

b. La respuesta a toda solicitud relacionada con acceso, actualización, rectificación, y supresión de sus datos personales, así como la revocación de la autorización otorgada a la ALCALDÍA DE ARMENIA o el ejercicio de cualquier otro derecho derivado o relacionado con la protección de datos personales (habeas data) se dará en el término de diez (10) días hábiles. Si la persona no está de acuerdo con la información que reposa en las bases de datos de la ALCALDÍA DE ARMENIA debe acreditar con las pruebas que tenga en su haber la información que solicita se debe modificar.

7. Sin menoscabo de los derechos constitucionales y las disposiciones legales y reglamentarias, la ALCALDÍA DE ARMENIA se reserva el derecho de modificar en cualquier momento su política de uso y tratamiento de información personal, privacidad y confidencialidad de la información existente en las bases de datos de la ALCALDÍA DE ARMENIA, manteniendo el debido respeto por la leyes de protección de datos personales e informando, cuando se trate de cambios sustanciales, a todos los interesados a través de cualquier mecanismo de difusión dirigida o masiva no dirigida.

8. Las bases de datos estarán alojadas en el centro de datos de la ALCALDÍA DE ARMENIA. La ALCALDÍA DE ARMENIA ha dispuesto recursos humanos y tecnológicos para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y de sus bases de datos. La Secretaria de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones de la ALCALDÍA DE ARMENIA es la responsable de planear, implementar y mantener la seguridad y continuidad de los activos de información de los productos TIC que soportan los procesos administrativos y académicos de la ALCALDÍA DE ARMENIA. Para cumplir con esta misión, la institución cuenta con un firewall, un sistema de prevención de intrusos, una solución para gestión de vulnerabilidades técnicas, una solución para protección de código malicioso, planes de contingencia para los productos críticos y procedimientos para gestión de incidentes de seguridad. Además, se tienen implementados mecanismos de seguridad para el acceso a las bases de datos, el cual es restringido y está definido de acuerdo con políticas institucionales, y es monitoreado y revisado periódicamente. En ese sentido, la ALCALDÍA DE ARMENIA ha implementado mecanismos que proporcionan seguridad a la información recaudada y dispone sus mejores esfuerzos para procurar de manera diligente y prudente el mantenimiento de tal seguridad; no obstante, el USUARIO reconoce que la administración de las bases de datos puede implicar un nivel de riesgo, el cual asume y acepta y, por consiguiente, la ALCALDÍA DE ARMENIA no otorga ninguna garantía ni asume ninguna obligación o responsabilidad por pérdida o sustracción de información de su sistema informático.

9. Todas y cada una de las personas que administran, manejen, actualicen o tengan acceso a informaciones de cualquier tipo que se encuentre en Bases de Datos de la ALCALDÍA DE ARMENIA, o cualquier clase de repositorios electrónicos, se comprometen a conservarla y mantenerla de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros. Esta obligación cobija todas las informaciones personales, contables, técnicas, comerciales o de cualquier otro tipo suministradas en la ejecución y ejercicio de sus funciones, incluyendo de manera enunciativa y no taxativa las fórmulas, procedimientos, técnicas, know - how y demás informaciones en general a que puedan tener acceso.

10. El incumplimiento a cualquiera de las políticas establecidas en el presente documento acarreara las sanciones de tipo disciplinario y legales a que hubiera lugar, de acuerdo a las Leyes 527 de 1999, 1273 de 2009 y 734 de 2002 en concordancia con la Ley 1474 de 2011. Dejando a disposición la concordancia con Leyes o lineamientos de concordancia futura.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elaborado por:  **COMITÉ OPERATIVO**  **CALIDAD-MECI** | Revisado por:  **JAIME ALBERTO LLANO CHAPARRO**  Líder del Proceso  Infraestructura Tecnológica | Aprobado por:  **CARLOS FERNANDO BENITEZ ZAPATA**  Gerente de Proceso  Secretaria de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones |